

Kunhegyes Város Polgármesterétől

H-5340 Kunhegyes, Szabadság tér 1. (: (59) 530-500 Fax: (59) 326-057 E-mail: polgarmester@kunhegyes.hu

ELŐTERJESZTÉS

Tárgy: A pénzben és természetben nyújtott, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról szóló új rendelet megalkotása

Tisztelt Képviselő-testület!


Kunhegyes Város Önkormányzata a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Törvényességi Felügyeleti Osztályától a JN/24/00323/2021. iktatószámú levélben törvényességi felhívást kapott a pénzben és természetben nyújtott, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról szóló 2/2009. (II.13.) számú önkormányzati rendelethez.


A törvényességi felhívásból kifolyólag a rendelet felülvizsgálata vált szükségessé. Ennek megfelelően a rendelet felülvizsgálatra került és a Kormányhivatal által jelzett hibák orvoslása megtörtént. A jogszabálysértő állapotot legkésőbb 2021. július 14. napjáig kell megszüntetni.

Mindezekre tekintettel úgy döntöttem, hogy nem a korábbi rendelet kerül módosításra, hanem egy teljesen új rendelet kerül megalkotásra, amely megfelel a jelenlegi jogszabályi környezetnek és a törvényességi felhívásban foglalt hibákat is orvosolja.

Kérem a Tisztelt képviselő-testületet, hogy az előterjesztést vitassa meg és azt egyetértéssel követően fogadja el.

Kunhegyes, 2021. július 01.


Szabó András
polgármester

Készítette: 
Dr. Márton Viktória
aljegyző

Jóváhagyta: 
Barta Ferenc
jegyző

Kunhegyes Város Polgármesterétől

H-5340 Kunhegyes, Szabadság tér 1. (: (59) 530-500 Fax: (59) 326-057 E-mail: polgarmester@kunhegyes.hu

HATÁSVIZSGÁLAT

A 2011. január 1-jétől hatályos, a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat.) 17. §-a szerint:

17. § (1) A jogszabály előkészítője – a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű – előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről önkormányzati rendelet esetén a helyi önkormányzat képviselőtestületét tájékoztatni kell.

(2) A hatásvizsgálat során vizsgálni kell

a) a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, különösen

aa) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásait,

ab) környezeti és egészségi következményeit,

ac) adminisztratív terheket befolyásoló hatásait, valamint

b) a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következményeit, és

c) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket”.

1. Az önkormányzati rendelet-tervezet címe:

A pénzben és természetben nyújtott, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról szóló/2021. (.....) önkormányzati rendelet

a) A tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatása

1) A jogszabály társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai:

A rendelet módosítás megalkotásának a társadalmi hatása jelentős. A módosításnak gazdasági hatásával számolhatunk. Költségvetési szempontból hatása jelentős.

2) A jogszabály környezeti és egészségi következményei

A rendelet-tervezet elfogadásának nincs környezeti következménye. A rendelet-tervezet elfogadásának nincs egészségi következménye.

3) A jogszabály adminisztratív terheket befolyásoló hatásai

A rendelet-tervezet elfogadásának nincs többlet adminisztratív hatása.

4) A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

A pénzben és természetben nyújtott, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról szóló 2/2009. (II.13.) önkormányzati rendeletre a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Törvényességi Felügyeleti Osztály több rendelkezés esetén is törvényességi felhívást intézett Kunhegyes Város Önkormányzata irányába. Mindezekre tekintettel a hivatali apparátus úgy döntött, hogy új szociális rendelet megalkotására van szükség. Olyan rendelet megalkotására, amely megfelel a hatályos jogszabályoknak és a törvényességi felhívásban foglalt rendelkezéseket is orvosolja.

b) A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek adottak.

Kunhegyes, 2021. július 01.


Szabó András
polgármester

Kunhegyes Város Önkormányzata Képviselő-testületének

...../.....(.....)

önkormányzati rendelete

a pénzben és természetben nyújtott, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról

Kunhegyes Város Önkormányzati Képviselőtestülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott jogalkotói hatáskörben, a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 132. § (4) bekezdés d) és g) pontjában kapott általános felhatalmazás és a 25. §(3) bekezdés b) pontjában, a 32. § (3) bekezdésében, a 45. § (1) bekezdés a) pontjában, a 45. § (3) bekezdésében, a 48. § (4) bekezdésében, a 62. § (1) bekezdésében rögzített felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8a. pontjában meghatározott feladatkörben eljárva Kunhegyes Város Önkormányzata a Kunhegyesi Mikro-térségi Szociális Társulásban részt vevő helyi önkormányzatok (Tiszagyenda Községi Önkormányzat, Tiszaroff Községi Önkormányzat) képviselő-testületének hozzájárulásával a pénzben és természetben nyújtott szociális ellátásokról az alábbi rendeletet alkotja:

I. Fejezet

Általános rendelkezések

A rendelet hatálya

1. §

(1) E rendelet hatálya – a (2)-(3) bekezdésben foglalt eltérésekkel – kiterjed a Kunhegyesen, valamint a Kunhegyesi Mikro-térségi Szociális Társulásban részt vevő településeken életvitelszerűen élő

a) magyar állampolgárokra;

b) bevándoroltakra és letelepedettekre;

c) hontalanokra;

d) a magyar hatóság által menekültként elismert személyekre;

e) arra a hajléktalan személyre, aki az ellátás igénybevételekor úgy nyilatkozott, hogy tartózkodási helye a település közigazgatási területe.

(2) Az önkormányzat – tekintet nélkül hatáskörére és illetékességére – köteles az arra rászorulóknak rendkívüli települési támogatást, étkeztést, szállást biztosítani, ha ennek hiánya a rászorulóknak az életét, testi épségét veszélyezteti.

(3) A rendelet hatálya a (2) bekezdésben meghatározott ellátások tekintetében az (1) bekezdésben foglaltakon túlmenően kiterjed az Európai Szociális Kartát megerősítő országoknak Kunhegyes, valamint a Kunhegyesi Mikro-térségi Szociális Társulás településeinek területén jogszerűen tartózkodó állampolgáira is.

(4)^[3] A rendelet kiterjed a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyek beutazásáról és tartózkodásáról szóló 2007. évi I. törvény (a továbbiakban Szmty.) szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyre, amennyiben az ellátás igénylésének időpontjában az Szmty.-ben meghatározottak szerint a szabad mozgás és három hónapot meghaladó tartózkodás jogát Kunhegyes város területén gyakorolja, és a polgárok személyi

adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló törvény szerint bejelentett lakóhellyel rendelkezik.

(5) E rendelet hatálya nem terjed ki azokra a lakhatást biztosító szolgáltatásokra, amelyek esetében:

- a) a szolgáltatást igénybe vevőnek,
- b) hozzátartozójának, (Ptk. 8:1.§ (1) bekezdés 2. pont)
- c) a szolgáltatást igénybe vevő tartására jogszabály, szerződés vagy bírósági határozat alapján köteles személynek, vagy
- d) a térítési díjat vagy az egyszeri hozzájárulást megfizető személynek a szolgáltatás nyújtására szolgáló ingatlanon tulajdonjoga, haszonélvezeti joga, lakáshasználati joga vagy bérleti joga áll fenn.

Hatásköri rendelkezések

2. §

(1) A jogosult részére jövedelme kiegészítésére, pótlására pénzbeli szociális ellátás nyújtható.

(2) Szociális rászorultság esetén a jogosult számára az önkormányzat képviselő-testülete az Sztv.-ben és e rendeletben meghatározott feltételek szerint települési támogatásként

- a) rendkívüli települési támogatást,
- b) lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott települési támogatást (lakásfenntartási települési támogatás),
- c) mezőgazdasági termék ellátást állapít meg.

(3) A szociálisan rászorult személy részére természetben nyújtott szociális ellátásként a képviselőtestület e rendeletbe foglalt feltételek szerint az Sztv. 48.§-ában meghatározott köztemetést állapít meg.

(4) Az önkormányzat képviselő-testülete döntésétől függően a rendkívüli települési támogatás, a lakásfenntartási települési támogatás egészben vagy részben természetbeni szociális ellátás formájában is nyújthat a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló törvény keretein belül meghatározott feltételek mellett.

(5) Az önkormányzat képviselő-testülete:

- a) a rendkívüli települési támogatás megállapításának jogát,
- b) a lakásfenntartási települési támogatás megállapításának jogát, továbbá és
- c) a mezőgazdasági termékellátás megállapítása tekintetében hatáskörét
- d) a köztemetés megállapításának jogát

a Polgármesterre ruházza át.

Eljárási rendelkezések

3. §

(1) Az e rendeletben foglalt juttatások igénylése esetén kérelmet kell benyújtani a *Kunhegyesi Polgármesteri Hivatal Szociális Irodájánál*. Az eljárás megindítása indokolt esetben

hivatalból is történhet. A rendelet hatálya alá tartozó önkormányzati hatósági ügyekben az eljárás megindítására irányuló kérelmet benyújtó ügyféllel történő elektronikus kapcsolattartás lehetséges.

(2) A kérelmező köteles a kérelemhez csatolni az alábbiakat:

- a) Ha a családban illetve háztartásban a külön jogszabályban meghatározott tanköteles koron túli, nappali tagozatos képzésben részesülő gyermek, fiatal felnőtt él, a tanulmányok folytatásáról kiállított iskolalátogatási bizonyítványt (igazolást)
- b) A jövedelemnyilatkozatban feltüntetett jövedelemről, azok tartalmának megfelelő igazolást vagy annak fénymásolatát az alábbiak szerint:
 - ba) munkabérről (munkáltató által fizetett táppénzről) a munkáltató által kiállított, a kérelem benyújtását megelőző havi nettó jövedelmét tartalmazó igazolást,
 - bb) a *Jász-Nagykún-Szolnok Megyei Kormányhivatal Kunhegyesi Járási Hivatala Foglalkoztatási Osztályának (továbbiakban: Járási hivatal)* igazolását, a kérelem benyújtását megelőző hónapban folyósított munkanélküli járadék, illetve az álláskeresési támogatás összegéről,
 - bc) nyugdíj, nyugdíjszerű rendszeres pénzellátás esetén a kérelem benyújtását megelőző havi igazolószelvényt, vagy a folyósító szerv igazolását a havi teljes összegről,
 - bd) a gyermekgondozási támogatásokról (gyermeknevelési támogatás, gyermekgondozási segély) a kérelem benyújtását megelőző havi igazolószelvényt, vagy a folyósító szerv igazolását a havi teljes összegről,
 - be) alkalmi munkából származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző havi jövedelemről szóló nyilatkozatot,
 - bf) tartásdíjról a kérelem benyújtását megelőző hónapban ténylegesen felvett tartásdíj összegéről szóló iratot (átvételi elismervény, postai feladóvevény stb.) a szülők közötti egyezséget tartalmazó közokiratot vagy a tartásdíj megállapításáról szóló jogerős ítéletet,
 - bg) állam által megelőlegezett gyermektartásdíj esetén a gyámhivatal határozatát,
 - bh) a családi pótlékról a kérelem benyújtását megelőző havi postai kézbesítési szelvényt vagy a munkáltató által kiállított hivatalos igazolást,
 - bi) ösztöndíjról a főiskola vagy egyetem igazolását a kérelem benyújtását megelőző havi ösztöndíj összegéről,
 - bj) amennyiben a kérelmező, közeli hozzátartozója illetve a háztartásában életvitelszerűen vele együtt lakó más személy rendszeres jövedelemmel nem rendelkezik, úgy az erről szóló nyilatkozatot.
- c) A jövedelemszámításnál irányadó időszak a havonta rendszeresen mérhető jövedelmeknél a kérelem benyújtását megelőző hónap.
- d) A nem havi rendszerességgel szerzett, illetve vállalkozásból származó jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett jövedelem egyhavi átlagát kell figyelembe venni, azzal, hogy azon hónapoknál, amelyek adóbevallással már lezárt időszakra esnek, a jövedelmet a bevallott éves jövedelemnek e hónapokkal arányos összegében kell beszámítani. Ha a vállalkozási tevékenység megkezdésétől eltelt időtartam nem éri el a 12 hónapot, akkor az egy havi átlagos jövedelmet a tényleges időtartam alapján kell kiszámítani.
- e) A jövedelemszámításnál figyelmen kívül kell hagyni a kérelem benyújtását megelőzően megszűnt havi rendszeres jövedelmet, ha a vállalkozási tevékenység megszűnt, akkor a vállalkozásból származó jövedelmet, valamint a közmunkából, közhasznú munkából vagy közcélú munkából származó havi jövedelemnek az foglalkoztatást helyettesítő támogatás összegét meghaladó részét.

(3) A kérelemhez csatolni kell továbbá:

a) köztemetés esetén: az elhunyt személy halotti anyakönyvi kivonatának egyszerű másolatát.

(4) A 1. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározott személy kérelméhez csatolni kell:

a) a tartózkodási engedély másolatát;

b) a tartózkodási jogcímet igazoló egyéb iratokat, így különösen

ba) igazolást a munkaviszony, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony, illetve önálló vállalkozói tevékenység alapján fennálló biztosítási jogviszonyról,

bb) igazolást a tanulói, illetve hallgatói jogviszony fennállásáról,

c) a rokoni kapcsolatot igazoló irat másolatát, amennyiben hozzátartozóként válik jogosulttá az ellátásra.

(5) A szociális ellátásra való jogosultság elbírálásához a kérelmező kötelezhető arra, hogy családja vagyoni, jövedelmi viszonyairól nyilatkozzék, illetve azokat igazolja.

A jövedelemszámításnál irányadó időszak a havonta rendszeresen mérhető jövedelmeknél egy hónap, egyéb jövedelmeknél pedig egy év.

4. §

A kérelmek elbírálásakor –amennyiben e rendelet másképp nem rendelkezik – a Polgármester dönt.

5. §

(1) A havi rendszeres szociális ellátások folyósítása utólag, minden hónap 5-éig az ügyfél kérése szerint:

a) Polgármesteri Hivatal házipénztárán keresztül, vagy

b) postautalványon, vagy

c) lakossági folyószámlára utalással történik.

(2) Az önkormányzat által folyósított lakásfenntartási települési támogatás kifizetése utólag, minden hónap 5-éig, az ügyfél kérése szerint:

a) Polgármesteri Hivatal házipénztárán keresztül, vagy

b) lakossági folyószámlára utalással, vagy

c) a támogatott szolgáltatást szolgáltatási vagy közüzemi szerződés alapján biztosító szolgáltató számlájára történő utalással kerül teljesítésre.

(3) Az egyszeri ellátások kifizetése a döntésről szóló határozat jogerőre emelkedésétől számított 5 napon belül átutalással, illetve pénztári kifizetéssel történik.

(4) A szociális támogatás folyósításának módjáról (postautalvány, pénztári kifizetés, átutalás) a kérelmező a kérelem benyújtásakor nyilatkozik, illetve az eljárás során bármikor nyilatkozhat.

(5) Ha a megállapított támogatás térítési díj vagy egyéb kötelezettség fedezeteként szolgál, azt közvetlenül az arra jogosult intézmény, szerv számlájára kell utalni a határozat jogerőre emelkedését követő 5 napon belül.

6. §

(1) A szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló törvényben, vagy az e rendeletben meghatározott feltételek hiányában, vagy azok megsértésével megállapított szociális ellátást meg kell szüntetni, az ellátást jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybe vevőt pedig kötelezni kell:

- a) a pénzbeli szociális ellátás visszafizetésére;
- b) természetben nyújtott szociális ellátás esetén a dolog visszaszolgáltatására vagy a szolgáltatásnak megfelelő pénzegyenérték megfizetésére;
- c) a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás esetében az intézményi térítési díj teljes összegének megfizetésére.

(2) Ha az (1) bekezdésben foglalt esetben a hatáskör gyakorlója a hatáskörébe tartozó szociális ellátás megtérítését rendeli el

- a) a megtérítés összegét, illetve pénzegyenértékét, és
 - b) a kamat összegét
- a kötelezett megélhetését súlyosan veszélyeztető helyzet miatt méltányosságból elengedheti, illetve csökkentheti, vagy részletekben megfizettetheti

(3) A Polgármester a (2) bekezdésben foglaltak szerint méltányosságból akkor engedheti el a megtérítést, ha a jogosult családjában az egy főre jutó havi jövedelem a mindenkori öregségi nyugdíjminimum összegét nem haladja meg. Egyedül élő személy esetén a mindenkori nyugdíjminimum 200 %-át nem haladja meg.

(4) A Polgármester a (2) bekezdésben foglalt esetben a megtérítés összegét méltányosságból a felére csökkentheti annál a megtérítésre kötelezett személynél, akinél az egy főre jutó havi jövedelem a mindenkori öregségi nyugdíjminimum 150 %-át nem haladja meg.

II. FEJEZET

Pénzbeli ellátások

Rendkívüli települési támogatás

7. §

(1) A hatáskör gyakorlója létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint az időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személyek részére rendkívüli települési támogatást köteles nyújtani. A rendkívüli települési támogatás elbírálásáról átruházott hatáskörben a Polgármester dönt.

(2) Rendkívüli települési támogatásban elsősorban azokat a személyeket indokolt részesíteni, akik önmaguk, illetve családjuk létfenntartásáról más módon nem tudnak gondoskodni vagy alkalmanként jelentkező többletkiadások - így különösen betegséghez, halálesethez, elemi kár elhárításához, a válsághelyzetben lévő várandós anya gyermekének megtartásához, iskoláztatáshoz, a gyermek fogadásának előkészítéséhez, a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartásához, a gyermek családba való visszakerülésének elősegítéséhez kapcsolódó kiadások - vagy a gyermek hátrányos helyzete miatt anyagi segítségre szorulnak.

(3) A rendkívüli települési támogatás kérelemre és hivatalból - különösen nevelési-oktatási intézmény, gyámhatóság vagy más családvédelemmel foglalkozó intézmény, illetve természe-

tes személy vagy a gyermekek érdekeinek védelmét ellátó társadalmi szervezet kezdeményezésére - is megállapítható.

(4) Rendkívüli települési támogatásra az jogosult, akiknek családjában az egy főre számított havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét, egyedül élő esetén annak 150 %-át.

(5) Rendkívüli települési támogatás évente legfeljebb egy alkalommal állapítható meg. Az arra rászoruló személyek ellátatlanok nem maradhatnak.

(6) A rendkívüli települési támogatás egyszeri összege nem lehet kevesebb 1.000 Ft-nál, de nem haladhatja meg a mindenkori öregségi nyugdíjminimum összegét.

(7) A rendkívüli települési támogatást vissza nem térítendő támogatásként kapja a rászoruló. A rendkívüli települési támogatás természetbeni ellátás formájában is nyújtható. Természetbeni ellátás lehet: élelmiszer, tankönyv és tanszer vásárlás, tandíj, közüzemi díjak, mezőgazdasági termékellátás, valamint egyéb a családi szükségletek kielégítését szolgáló termékek.”

Lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott települési támogatás (Lakásfenntartási települési támogatás)

8. §

(1) A hatáskör gyakorlója a villanyáram-, a víz- és a gázfogyasztás, a távhő-szolgáltatás, a csatornahasználat és a szemétszállítás díjához, a lakbérhez vagy az albérleti díjhoz, a lakáscélú pénzintézeti kölcsön törlesztő részletéhez, a közös költséghez, illetve a tüzelőanyag költségeihez lakásfenntartási támogatást nyújt. A lakásfenntartási települési támogatás a szociálisan rászoruló háztartások részére a háztartás tagjai által lakott lakás, vagy nem lakás céljára szolgáló helyiség fenntartásával kapcsolatos rendszeres kiadásai viseléséhez nyújtott hozzájárulás. Elbírálásáról átruházott hatáskörben a Polgármester dönt.

(2) A lakásfenntartási települési támogatást elsősorban természetbeni szociális ellátás formájában, és a lakásfenntartással összefüggő azon rendszeres kiadásokhoz kell nyújtani, amelyek megfizetésének elmaradása a kérelmező lakhatását a legnagyobb mértékben veszélyezteti.

(3) A lakásfenntartási települési támogatásra jogosult az a személy, akinek a háztartásában az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 100%-át, és a háztartás tagjai egyikének sincs vagyona. Az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem megegyezik a háztartás összjövedelmének és a fogyasztási egységek összegének hányadosával.

(4) A lakásfenntartási települési támogatás tekintetében fogyasztási egység a háztartás tagjainak a háztartáson belüli fogyasztási szerkezetet kifejező arányszáma, ahol

- a) a háztartás első nagykorú tagjának arányszáma 1,0,
- b) a háztartás második nagykorú tagjának arányszáma 0,9,
- c) a háztartás minden további nagykorú tagjának arányszáma 0,8,
- d) a háztartás első és második kiskorú tagjának arányszáma személyenként 0,8,
- e) a háztartás minden további kiskorú tagjának arányszáma tagonként 0,7.

(5) Ha a háztartás

a) (4) bekezdés a)-c) pontja szerinti tagja magasabb összegű családi pótlékban vagy fogyatékosági támogatásban részesül, vagy

b) (4) bekezdés d) vagy e) pontja szerinti tagjára tekintettel magasabb összegű családi pótlékot folyósítanak,

a rá tekintettel figyelembe vett arányszám 0,2-del növekszik.

(6) Ha a háztartásban gyermeket egyedülállóként nevelő szülő - ideértve a gyámot és a nevelőszülőt - él, a rá tekintettel figyelembe vett arányszám 0,2-del növekszik.

(7) A lakásfenntartási települési támogatás esetében a lakásfenntartás elismert havi költsége az elismert lakásnagyság és az egy négyzetméterre jutó elismert költség szorzata. Az egy négyzetméterre jutó elismert havi költség összege: 2015. évben a költségvetési törvényben megállapított összeg.

(8) A normatív lakásfenntartási támogatás esetében elismert lakásnagyság

a) ha a háztartásban egy személy lakik 35 nm,

b) ha a háztartásban két személy lakik 45 nm,

c) ha a háztartásban három személy lakik 55 nm,

d) ha a háztartásban négy személy lakik 65 nm,

e) ha négy személynél több lakik a háztartásban, a d) pontban megjelölt lakásnagyság és minden további személy után 5-5 nm,

de legfeljebb a jogosult által lakott lakás nagysága.

(9) A lakásfenntartási települési támogatás egy hónapra jutó összege

a) a lakásfenntartás elismert havi költségének 30%-a, ha a jogosult háztartásában az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 50%-át,

b) a lakásfenntartás elismert havi költségének és a támogatás mértékének (a továbbiakban: TM) szorzata, ha a jogosult háztartásában az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem az a) pont szerinti mértéket meghaladja,

de nem lehet kevesebb, mint 2000 Forint, és nem lehet több, mint 5000 Forint azzal, hogy a támogatás összegét 100 forintra kerekítve kell meghatározni.

(10) A TM kiszámítása a következő módon történik:

J - 0,5 NYM ----

$$TM = 0,3 - \frac{\text{-----}}{\text{NYM}} \times 0,15,$$

ahol a J a jogosult háztartásában egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelmet, az NYM pedig az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét jelöli. A TM-et századra kerekítve kell meghatározni.

(11) A lakásfenntartási települési támogatást a kérelem benyújtásától számított 8 napon belül meg kell állapítani.

(12) A lakásfenntartási települési támogatás egy év időtartamra kerül megállapításra.

(13) Lakásfenntartási települési támogatás ugyanazon lakásra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától.

9. §

Mezőgazdasági termékellátás

(1) A hatáskör gyakorlója mezőgazdasági termékellátási települési támogatásban részesítheti az arra szociálisan rászoruló személyeket. A mezőgazdasági termékellátás elbírálásáról átruházott hatáskörben a Polgármester dönt.

(2) A közösség szociálisan rászoruló tagjai részére a képviselő-testület az Önkormányzat rendelkezésére álló, START közmunkaprogram növénytermesztési programeleme keretében történő munkavégzés eredményéből származó mezőgazdasági termények, növények feleslegéből biztosítja szociális juttatásként a mezőgazdasági termékellátást.

(3) A támogatásra az a szociálisan rászoruló személy jogosult:

- a) akinek családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg a nyugdíjminimum 200 %-át feltéve, hogy
- b) a család tagjainak egyike sem rendelkezik termőföld tulajdonnal, továbbá
- c) a mezőgazdasági termények, növények beszerzéséről más módon gondoskodni nem tud.

(4) A támogatás a Kunhegyesi Mikro-térségi Szociális Intézmény Család- és Gyermejjóléti Szolgálatánál kerül kiosztásra.

(5) A családi szükségletek kielégítését szolgáló támogatásra egy családból csak egy személy jogosult. A kérelem e rendelet 1. sz. melléklete szerint töltendő ki. Minden kérelmező egy évben a betakarításhoz igazodóan egy alkalommal jogosult kérelmének benyújtására.

(6) Az átvételét a jogosult átvételi ív aláírásával igazolja. A mezőgazdasági termékellátás jogcímen kapott egységcsomag tartalmát továbbértékesíteni nem lehet.

(7) A mezőgazdasági termékek mezőgazdasági termékellátásként történő kiosztása kapcsán figyelemmel kell lenni a termékek idényjellegére, valamint a segélyezett egyéb körülményeire.

(8) Nincs szükség igazolásra a (4) bekezdésben foglalt adatok tekintetében, melyek a Polgármesteri Hivatal nyilvántartásában fellelhetők, valamint amelyet valamely hatóság jogszabállyal rendszeresített nyilvántartásának tartalmaznia kell, és a személyes adatok tekintetében az adat továbbítását az adott ügy elbírálásához szükséges célból törvény lehetővé teszi, vagy az ügyfél saját személyes adat tekintetében ezt kéri.

(9) Szociálisan rászorultnak tekintendők a **Kunhegyesi Mikro-térségi Szociális Intézmény Család- és Gyermejjóléti Szolgálat**a által ismert adatok alapján jövedelmi, vagyoni helyzetüktől függetlenül azok, akik

- a) egészségkárosodottak,
- b) nyilatkozatban vállalt együttműködés keretében kötelesek együttműködni a Kunhegyesi Mikro-térségi Szociális Intézménnyel,
- c) hátrányos helyzetű, vagy halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevelnek,
- d) hátrányos helyzetben élő idősek,

e) családi körülményeire, egészségi, vagy mentális állapotára tekintettel az önkormányzat által a szociális alapellátások igénybevételére meghatározott egyéb feltételeknek megfelelnek. Ebben az esetben a (6) bekezdéstől eltérően a családgondozó javaslata, jelzése alapján a támogatás hivatalból kerül megállapításra.

(10) A szociális ellátás természetben történő nyújtásáról a kérelem elbírálása során az összes körülmény figyelembe vételével a hatáskör címzettje mérlegelési jogkörében dönt.

III. Fejezet

Természetben nyújtott szociális ellátások

Köztemetés

10. §

(1) A hatáskör gyakorlója a Kunhegyesen történt haláleset esetén - a halálesetről való tudomásszerzést követő 21 napon belül - gondoskodik az elhunyt személy közkölségen történő eltemettetéséről az Sztv.-ben foglaltaknak megfelelően. A közkölségen való eltemettetésről átruházott hatáskörben a Polgármester dönt.

(2) Az eltemetésre köteles személy a köztemetés költségeinek megtérítése alól legfeljebb 50 %-ban mentesíthető, ha családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a nyugdíjminimum 150 %-át.

(3) A köztemetés teljes költségének megfizetése alól mentesíthető a temetésre köteles személyt, ha családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a mindenkori nyugdíjminimumot.

(4) Abban az esetben is mentesíthető a köztemetés költségeinek visszafizetése alól a temetésre kötelezett személy, ha az elhunyt jövedelmének kiesése miatt a család összjövedelme legalább 50 %-os mértékben csökken.

(5) A köztemetés költsége a helyben szokásos legolcsóbb temetés összege, de legfeljebb 70.000,- Ft.

(6) A köztemetés összegét 2011. évtől kezdődően a mindenkori költségvetési rendelet szabályozza.

Karácsonyi csomag

11. §

(1) Kunhegyes Város Önkormányzati Képviselőtestülete a kötelezően előírt szociális juttatásokon túl a városban lakóhellyel rendelkező 65. életévét betöltött lakosoknak, valamint a város szociális intézményei által javasolt tartósan beteg és hátrányos helyzetű gyermekek részére a karácsonyi ünnepet megelőzően csomagot ad. Az ünnepekhez kapcsolódó karácsonyi csomag gyermekeként, illetve a helyben lakó 65. életévét betöltött lakosnak személyenként kerül megállapításra.

(2) A 65. évet betöltött lakosok, valamint a tartósan beteg és hátrányos helyzetű gyermekek részére megállapított karácsonyi csomag támogatást a Képviselőtestület hivatalból állapítja meg.

(3) A támogatás egyszeri és kizárólag természetben nyújtható.

(4) A karácsonyi csomag értéke bruttó 3.500.- Ft.

IV. Fejezet

Személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások

12. §

(1) Az önkormányzat az alábbi személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások fenntartásáról gondoskodik:

a) az alapellátás keretén belül:

aa) szociális étkeztetés,

ab) házi segítségnyújtás,

ac) családsegítés,

ad) idősek nappali ellátása,

ae) demens betegek nappali ellátása.

(2) Kunhegyes Város Önkormányzata a szociális alapellátásokat a Kunhegyesi Mikro-térségi Szociális Társulás által fenntartott Kunhegyesi Mikro-térségi Szociális Intézményen keresztül biztosítja. A személyes gondoskodás keretébe tartozó szociális alapszolgáltatások közül az étkeztetés, a házi segítségnyújtás, a családsegítés és a nappali ellátás (idősek, demens betegek) a Kunhegyesi Mikro-térségi Szociális Társulás által (továbbiakban: Társulás) fenntartott Kunhegyesi Mikro-térségi Szociális Intézmény (továbbiakban: Intézmény) keretén belül kerül ellátásra.

13. §

(1) Étkeztetést kell biztosítani azoknak a szociálisan rászorult személyeknek és eltartottjaiknak, akik koruk vagy egészségi állapotuk miatt önmaguk ellátásáról gondoskodni nem tudnak.

(2) Szociális helyzete miatt rászorultnak kell tekinteni azt a személyt,

a) aki életkora miatt saját ellátásáról gondoskodni képtelen, vagy

b) akinek ellátásáról hozzátartozója, vagy a vele közös háztartásban élő családtagja gondoskodni nem tud,

c) aki hajléktalan személy.

(3) Egészségi állapota miatt rászorultnak kell tekinteni azt a személyt, aki

a) mozgáskorlátozottsága miatt fogyatékosági támogatásban részesül

b) tartós betegségben szenved, mely önmaga ellátásában korlátozza

c) fogyatékosága miatt önmaga fenntartásáról gondoskodni képtelen

d) pszichiátriai beteg, szenvedélybeteg.

(4) Kunhegyes Város Önkormányzata a szociális és gyermekjóléti feladatokat a Társulás fenntartásában működő Intézményen keresztül látja el Tiszagyenda és Tiszaroff községekkel együtt. Az Intézménynél alkalmazásra kerülő étkeztetés térítési díjának megállapítása a fenn-

tartó feladata és joga. A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról a Társulás esetében a Társulási Megállapodásban megjelölt székhely szerinti települési önkormányzat a Társulási Megállapodásban meghatározottak szerint rendeletet alkot. A Társulás Társulási Megállapodásának XIII. 1. pontja alapján kapott felhatalmazás alapján az étkeztetés, mint alapszolgáltatás igénybevételéről, valamint a térítési díjáról Kunhegyes Város Önkormányzata alkot rendeletet Tiszagyenda Községi Önkormányzat és Tiszaroff Községi Önkormányzat hozzájárulásával.

(5) A szociális helyzet miatti rászorultságot, az egészségi állapot miatti rászorultságot háziorvosi szakvéleménnyel, illetve a fogyatékosági támogatás megállapításáról szóló határozattal kell igazolni.

(6) A jogosultság feltételeinek vizsgálatára az étkeztést biztosító szociális intézmény vezetője jogosult.

(7) Az étkeztetés során a kérelmezőt legalább napi egyszeri meleg étkeztetésben kell részesíteni.

(8) Az intézményvezető azonnali hatállyal megtagadhatja, ismételt esetben megszüntetheti az étel kiszolgáltatását, ha az ellátásra jogosult vagy az őt ellátó személy közegészségügyi, járványügyi szabályokat nem tartja be.

14. §

(1) Házi segítségnyújtás keretében kell gondoskodni:

a) azokról az időskorú személyekről, akik otthonukban önmaguk ellátására saját erőből nem képesek és róluk nem gondoskodnak.

b) Azokról a pszichiátriai betegekről, fogyatékos személyekről, valamint szenvedélybetegekről, akik állapotukból adódóan az önálló életvitellel kapcsolatos feladataik ellátásában segítséget igényelnek, de egyébként önmaguk ellátására képesek.

c) azokról az egészségi állapotuk miatt rászoruló személyekről, akik ezt az ellátási formát igénylik,

d) azokról a személyekről, akik a rehabilitációt követően a saját lakókörnyezetükbe történő visszailleszkedés céljából támogatást igényelnek önálló életvitelük fenntartásához.

(2) A házi segítségnyújtás keretében biztosítani kell:

a) az alapvető gondozási, ápolási feladatok elvégzését

b) az önálló életvitel fenntartásában az ellátott és lakókörnyezete higiéniai körülményeinek megtartásában való közreműködést,

c) veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében, illetve azok elhárításában való segítségnyújtást.

(3) Kunhegyes Város Önkormányzata a szociális és gyermekjóléti feladatokat a Társulás fenntartásában működő Intézményen keresztül látja el Tiszagyenda és Tiszaroff községekkel együtt. Az Intézménynél alkalmazásra kerülő házi segítségnyújtás térítési díjának megállapítása a fenntartó feladata és joga. A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról a Társulás esetében a Társulási Megállapodásban megjelölt székhely szerinti települési önkormányzat a Társulási Megállapodásban meghatározottak szerint rendeletet alkot. A Társulás Társulási Megállapodásának XIII. 1. pontja alapján kapott felhatalmazás alapján a házi segítségnyújtás, mint alapszolgáltatás

igénybevételeiről, valamint a térítési díjáról Kunhegyes Város Önkormányzata alkot rendeletet Tiszagyenda Községi Önkormányzat és Tiszaroff Községi Önkormányzat hozzájárulásával.

15. §

(1) A családsegítés a szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítséget igénylő személyek, családok számára az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képesség megőrzése céljából nyújtott szolgáltatás.

(2) A szakmai tevékenységi körét részletesen az Sztv., valamint a Gyvt. szabályozza.

(3) Az időskorúak nappali ellátását nyújtó szolgáltatás keretében elsősorban a saját otthonukban élő, tizennyolcadik életévüket betöltött, egészségi állapotuk vagy idős koruk miatt szociális és mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes személyek részére biztosít lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségleteik kielégítésére továbbá igény szerint megszervezi az ellátottak napközbeni étkeztetését.

(4) Kunhegyes Város Önkormányzata a szociális és gyermekjóléti feladatokat a Társulás fenntartásában működő Intézményen keresztül látja el Tiszagyenda és Tiszaroff községekkel együtt. Az Intézménynél alkalmazásra kerülő idősök nappali ellátása térítési díjának megállapítása a fenntartó feladata és joga. A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételeiről, valamint a fizetendő térítési díjakról a Társulás esetében a Társulási Megállapodásban megjelölt székhely szerinti települési önkormányzat a Társulási Megállapodásban meghatározottak szerint rendeletet alkot. A Társulás Társulási Megállapodásának XIII. 1. pontja alapján kapott felhatalmazás alapján az idősök nappali ellátása, mint alapszolgáltatás igénybevételeiről, valamint a térítési díjáról Kunhegyes Város Önkormányzata alkot rendeletet Tiszagyenda Községi Önkormányzat és Tiszaroff Községi Önkormányzat hozzájárulásával.

(5) Demens betegek nappali ellátása keretén belül külön gondozási egységben vagy csoportban kell ellátni azt a személyt, akinél a külön jogszabályban meghatározott szerv a demencia körébe tartozó enyhe, közép súlyos vagy súlyos kórképet állapít meg. A demenciában szenvedő idősök számára nyújtott alapszolgáltatás igénybe vehető bármely olyan szellemi hanyatlással járó betegség esetén, amelyet szakorvos megállapított és Demencia Centrum is alátámasztott.

(6) Kunhegyes Város Önkormányzata a szociális és gyermekjóléti feladatokat a Társulás fenntartásában működő Intézményen keresztül látja el Tiszagyenda és Tiszaroff községekkel együtt. Az Intézménynél alkalmazásra kerülő demens betegek nappali ellátása térítési díjának megállapítása a fenntartó feladata és joga. A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételeiről, valamint a fizetendő térítési díjakról a Társulás esetében a Társulási Megállapodásban megjelölt székhely szerinti települési önkormányzat a Társulási Megállapodásban meghatározottak szerint rendeletet alkot. A Társulás Társulási Megállapodásának XIII. 1. pontja alapján kapott felhatalmazás alapján a demens betegek nappali ellátása, mint alapszolgáltatás igénybevételeiről, valamint a térítési díjáról Kunhegyes Város Önkormányzata alkot rendeletet Tiszagyenda Községi Önkormányzat és Tiszaroff Községi Önkormányzat hozzájárulásával.

16. §

(1) A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások iránti kérelem az ellátást biztosító intézménynél, annak egyes ellátási formákat biztosító szervezeti egységeinél nyújtható be.

(2) A kérelmek nyilvántartását, elintézési módját az intézményvezető utasításban köteles szabályozni.

(3) A kérelem döntésre való előkészítése – az intézmény szervezeti és működési szabályzata előírásainak figyelembevételével – az intézmény feladata, elbírálása pedig az intézményvezető hatáskörébe tartozik.

(4) A szociális alapszolgáltatás igénybevételének időpontjában - a családsegítés kivételével – az intézményvezető és az ellátást igénybe vevő, illetve törvényes képviselője megállapodást köt, figyelemmel az Sztv.-ben és a szakmai jogszabályokban foglaltakra.

(5) Házi segítségnyújtást megelőzően az Sztv. 63. § (4)-(8) bekezdése alapján vizsgálni kell a gondozási szükségletet, ez alól kivételt képeznek azok az idősotthoni ellátást igénylő személyek, akiknek gondozási szükséglete a napi négy órát nem haladja meg, vagy a gondozási szükséglet átmeneti jellegű, és a szolgáltatást legfeljebb három hónapig nyújtják.

(6) A gondozási szükségletet a külön jogszabály által létrehozott szakértői bizottság vizsgálja.

(7) Az étkeztetés esetén az ellátás igénylését megelőzően, házi segítségnyújtás esetén a gondozási szükséglet megállapítását követően a kötelező jövedelemvizsgálatot el kell végezni. Az ellátást igénylő személynek az erre vonatkozó iratot **a Kunhegyesi Polgármesteri Hivatal Szociális Irodájához** kell benyújtania.

(8) A Kunhegyesi Mikro-térégi Szociális Társulás Társulási Megállapodásának XIII. pontja rögzíti a Társulás szolgáltatásai igénybevételének a Társulás által meghatározott feltételeit. A Társulásban résztvevő önkormányzatok megállapodása szerint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló önkormányzati rendeletet Kunhegyes Város Önkormányzati Képviselőtestülete alkotja meg és vizsgálja felül, azzal, hogy a rendelet elfogadása előtt Tiszagyenda Községi Önkormányzat Képviselőtestülete és Tiszaroff Községi Önkormányzat Képviselőtestülete előzetesen véleményt nyilvánít.

A személyes szociális alapszolgáltatások igénybevételéért fizetendő térítési díjakról Kunhegyes Város Önkormányzata Képviselőtestületének a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló önkormányzati rendelete rendelkezik.

(9) Az intézmény vezetője külön eljárás nélkül köteles ellátást nyújtani az olyan személy részére, aki önmaga ellátásáról valamilyen okból gondoskodni nem tud.

(10) Külön eljárás keretében abban az esetben nyújtható a rászorult személy számára ellátás, ha az élete, testi épsége közvetlen veszélynek van kitéve, illetve nincs olyan hozzátartozója, aki ellátásáról gondoskodni tudna.

(11) A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátást meg kell szüntetni:

- a) az ellátást igénybevevő halála esetén,
- b) az igénybevevő intézményi elhelyezése esetén,

- c) ha az igénybevevő más településen létesít lakó- illetve tartózkodási helyet,
- d) ha szociális helyzetében olyan változás következik be, melyet követően már nem jogosult az ellátásra.

(12) A szociális alapszolgáltatást az intézményvezető megtagadhatja, ismételt esetben pedig az ellátást megszüntetheti, ha az ellátásra jogosult az ellátást szándékosan akadályozza, vagy a személyi térítési díjat határidőben nem fizeti meg, illetve agresszív, fenyegető magatartást tanúsít, vagy a házirendben foglaltakat súlyosan megsérti.

(13) A családsegítés esetében az ellátás megszűnik az aktív korúak ellátásában részesülő személy esetében – amennyiben a családsegítő szolgálattal való együttműködési kötelezettséget írtak elő számára – az aktív korúak ellátása jogerős megszűnésének időpontjában.

(14) Az ellátás megszüntetéséről az intézmény vezetője dönt.

(15) Az ellátás igénybevételével, a szolgáltatás teljesítésével kapcsolatos panaszok kivizsgálása az intézményvezető kötelessége.

(16) Az intézményvezető panasz ügyében hozott döntése felülvizsgálatát az önkormányzat képviselő-testületénél lehet kezdeményezni.

(17) A panaszost az eljárás folyamán, annak mindkét szakaszában meg kell hallgatni.

V. Fejezet

Szociálpolitikai Kerekasztal

17. §

(1) Kunhegyes Város Önkormányzatának Képviselőtestülete helyi Szociálpolitikai Kerekasztalt hoz létre.

(2) A Kerekasztal szakmai testületi fórum.

(3) A Szociálpolitikai Kerekasztal tagjai:

- a) a Polgármester,
- b) az Alpolgármester
- c) a Jegyző,
- d) az Aljegyző
- e) az Oktatási, Kulturális, Szociális, Ifjúsági és Sport Bizottság elnöke,
- f) a Polgármesteri Hivatal szociális irodájának köztisztviselője,
- g) a Kunhegyesi Mikro-térégi Szociális Intézmény (továbbiakban: KMSZI) vezetője,
- h) a KMSZI Gondozási Központ szakmai vezetője,
- i) a KMSZI Család-és Gyermekjóléti Központ vezetője,
- j) a KMSZI Család- és Gyermekjóléti Szolgálat családsegítője,
- k) a Kunhegyesi Református Egyházközség Sarepta Idősek Otthona vezetője,
- l) a Sarepta Idősek Otthona szakmai vezetője,
- m) a Kunhegyesi Református Általános Iskola, Óvoda és Családi Bölcsőde Háló-

- zat vezetője,
- n) a Kunhegyesi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola vezetője,
 - o) a Kunhegyes Város Óvodai Intézmény, Bölcsőde és Konyha vezetője,
 - p) a Karcagi SZC Nagy László Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola vezetője,
 - q) a Nagycsaládosok Egyesülete Kunhegyesi Csoportja vezetője,
 - r) a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Mozgássérültek Egyesületének Kunhegyesi Csoportja vezetője,
 - s) a Mozgássérülten az Önálló Életért Kunhegyesen Alapítvány elnöke,
- (4) A (3) bekezdésben meghatározott személyeket akadályoztatásuk esetén az általuk megbízott személy is képviselheti az ülésen.

18. §

(1) A Szociálpolitikai Kerekasztal legalább évente egy alkalommal ülésezik.

(2) Összehívásáról az Oktatási, Kulturális, Szociális, Ifjúsági és Sport Bizottság elnöke intézkedik. A Kerekasztal ülésén a levezető elnöki feladatokat a bizottság elnöke látja el, aki egyben a Kerekasztal elnöke is.

(3) A bizottság elnökének akadályoztatása esetén feladatait a helyettesítésével megbízott bizottsági tag látja el.

(4) A Kerekasztal működésével kapcsolatos szervezési és ügyviteli feladatok ellátásáról, különösen a tanácskozásról készült jegyzőkönyv vezetéséről a Titkársági és Hatósági Osztályt vezető Aljegyző gondoskodik.

(4) A Kerekasztal szociális kérdésekben a problémák kezelése érdekében a jelenlévő tagok szótöbbségével:

- a) véleményt alkothat,
- b) javaslatot tehet a Kunhegyes Város Önkormányzati Képviselőtestülete felé.

(5) A Szociálpolitikai Kerekasztal javaslattal élhet a (4) bekezdésben meghatározott feladatkörében, hogy a városban meglévő szociális problémák feltárására, kezelésére a helyi intézmények, szervezetek összehangoltabban működjenek.

(6) A Kerekasztal tagjai Kunhegyes Város Önkormányzata HEP Esélyegyenlőségi Fórumának résztvevői. A Helyi Esélyegyenlőségi Program képviselő-testületi elfogadását követően a program megvalósulását, végrehajtását a Kerekasztal figyelemmel követi, tagjai részt vesznek a monitoring és visszacsatolás érdekében tartott felülvizsgálatokon.

A felülvizsgálatokon a Kerekasztal feladatkörében megvizsgálja:

- a) az egyes esélyegyenlőségi csoportok helyzetének változásait az Intézkedési Tervben meghatározott feladatok időarányos teljesítésével,
- b) a Helyi Esélyegyenlőségi Program végrehajtása érdekében elfogadott döntések megvalósulását, valamint
- c) a HEP Programban kitűzött és elért eredményeket a többi partnerszervezettel együtt.

19. §

(1) A Kerekasztal alakuló ülését e rendelet hatálybalépését követő hat hónapon belül össze

kell hívni. Az alakuló ülés dönt a Kerekasztal ügyrendjéről. Az Ügyrend elfogadásához, módosításához egyszerű szótöbbség szükséges

Napirendi pontokra a meghívott tagok közül bárki tehet javaslatot. A Kerekasztal ügyrendjét maga határozza meg.

(2) A Kerekasztal ülései nyilvánosak. A Kerekasztal ülésén szavazati joggal rendelkező tagok döntéseikről, javaslataikról határozati formában döntenek. A Kerekasztal határozatképes, ha legalább 10, szavazati joggal rendelkező tag jelen van. Az érvényes határozathoz a jelen lévő, szavazati joggal rendelkező résztvevők egyszerű szótöbbsége szükséges.

(3) A Kerekasztal Ügyrendjében határozhat tanácskozási joggal meghívottak köréről.

(4) A Kerekasztal tagjait díjazás nem illeti meg, működéssel kapcsolatos egyéb költségeket az önkormányzat költségvetésében kell biztosítani.

(5) A Kerekasztal minden önkormányzati ciklus végén a képviselőtestület megbízatása alatt végzett tevékenységéről tájékoztatja a képviselő-testületet

Értelmező rendelkezések

20. §

(1) E rendelet alkalmazásában:

- a) számla: az Általános Forgalmi Adó (ÁFA) értéket is feltüntető ún. készpénzfizetési számla.
- b) lakás: kizárólag lakás céljára szolgáló házrész, épület. Nem vonhatók a lakás fogalma alá sem az üzlethelyiségek, sem a kiegészítő gazdasági épületek.
- c) életvitelszerű ott-tartózkodás: egy naptári évben 186 nap vagy annál hosszabb idő adott helyen (helyiségben) töltése.
- d) Sztv.: az 1993. évi III. tv. a szociális igazgatásról, Flt.: az 1991. évi IV. tv. a foglalkoztatásról, Gyvt.: az 1997. évi XXXI. tv. a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- e) minimális lakásnagyság: a méltányolható lakásigény mértéke a kérelmező és a vele együtt-lakó családtagok (házastárs, élettárs, kiskorú gyermek) számától függően, komfortfokozattól függetlenül:
 - 1 - 2 személy esetén: 1 - 3 lakószoba
 - 3 személy esetén: 1,5 - 3,5 lakószoba
 - 4 személy esetén: 2 - 4 lakószobaMinden további személy esetében fél lakószobával nő a lakásigény mértékének felső határa. A 3 vagy több gyermeket nevelő család esetében a lakásigény mértékének felső határa minden további személy esetében 1 szobával nő.

VI. Fejezet

Záró rendelkezések

21. §

(1) A rendelet a Kunhegyesi Mikro-térségi Szociális Társulásban résztvevő Tiszagyenda Község Önkormányzata, Tiszaroff Község Önkormányzata társult önkormányzatok képviselőtestületeinek egyetértéséről szóló önkormányzati döntések beérkezését követő hónap első napjától lép hatályba, rendelkezéseit a folyamatban lévő ügyekre is alkalmazni kell.

(2) E rendelet hatályba lépésével egyidejűleg a 2/2009. (II.13.) önkormányzati rendelet hatályát veszti.

Kelt: Kunhegyesen, 2021. július 06.

Szabó András
polgármester

Barta Ferenc
jegyző

1. melléklet a ____/021.(__. __) önkormányzati rendelethez

KÉRELEM
mezőgazdasági termékellátás megállapításához

I. Az igénylő adatai:

1./ **Kérelmező neve /születési név is /** _____
*/Nyomtatott betűkkel kérjük kitölteni!/
Társadalombiztosítási Azonosító Jel /TAJ szám/:*

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Születési helye: _____ Anyja neve: _____

Születési idő: 19____ év _____ hónap _____ nap

Nyugdíjas esetén nyugdíjas igazolvány törzsszáma:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2./ **Állampolgársága:** magyar

bevándorlási, letelepedési engedéllyel rendelkező hon-
talan, menekültként vagy oltalmazottként elismert

Státuszt elismerő határozat száma: _____/20____

(a megfelelő rész aláhúzendő)

3./ **Családi állapota:**

egyedülálló (hajadon, nőtlen)

házastársával/élettársával/bejegyzett élettársával lakik

együtt házastársától külön élő

elvált

özvegy

(a megfelelő rész aláhúzendő)

4./ **Lakóhely:** _____ helység

_____ utca _____ sz. _____ em. _____ ajtó

Tartózkodási hely: _____ helység

_____ utca _____ sz. _____ em. _____ ajtó

Értesítési és utalási cím: _____ helység

_____ utca _____ sz. _____

Kijelentem, hogy életvitelszerűen lakóhelyemen vagy tartózkodási helyemen élek (a meg-
felelő rész aláhúzendő)

5./A kérelem benyújtásának időpontjában a termékellátás támogatást kérővel közös háztartásban élő közeli hozzátartozók, a kérelmező családjában lakók adatai:

Név	Születési hely, idő	Anyja neve	Rokoni fok

(**család:** egy lakásban, vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége.

közeli hozzátartozó:

a) a házastárs, az élettárs,

b) a húszévesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező; a huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató; a huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek,

c) korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd-fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt (a továbbiakban: fogyatékos gyermek),

d) a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, illetve a szülő házastársa vagy élettársa;

háztartás: az egy lakásban együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek közössége.)

II. A termékellátási támogatás igénylésének oka:

III. Jövedelmi adatok*

A jövedelmek típusai	Kérelmező jövedelme	A kérelmezővel közös háztartásban élő házastárs (élettárs) jövedelme	A kérelmező családjában élő egyéb rokon jövedelme			Összesen
1. Munkaviszonyból, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz						
2. Társas és egyéni vállalkozásból származó jövedelem						
3. Rendszeres pénzbeli ellátás (FHT, RSZS, ápolási díj, stb.)						
3. Ingatlan, ingó vagyontárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem						
4. Nyugellátás, baleseti nyugellátás, egyéb nyugdíjszerű ellátások						
5. A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (GYES, GYED, GYET, családi pótlék, gyermektartás díj, stb.)						
6. Munkaiügyi szervek által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás						
7. Föld és bérbeadásából származó jövedelem						
8. Egyéb (pl.: ösztöndíj)						
9. Összes jövedelem						

Egy főre jutó havi nettó jövedelem (ügyintéző tölti ki). _____ Ft/hó.

(* A kérelemhez mellékelni kell a jövedelmi adatok táblázat 1-9 pontjaiban feltüntetett jövedelmek valóságát igazoló iratokat, melyek 30 napnál régebbiek nem lehetnek.)

IV. Egyéb nyilatkozatok:

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. §-ának (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – a NAV hatáskörrel és illetékességgel rendelkező igazgatósága útján - ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Büntetőjogi felelősségem teljes tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy valótlan adatközlés esetén a támogatás megszüntetésre kerül a jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybevett támogatást a folyósító szerv kamattal megemelt összegben visszaköveteli.

Kunhegyes, 20__ év _____ hó ____ nap

kérelmező házastársa/élettársa/
bejegyzett élettársa aláírása

kérelmező aláírása

Kijelentem, hogy a termékellátás támogatás megállapítása iránti kérelmemnek teljes egészében helyt adó döntés elleni fellebbezési jogomról lemondok. *(Nemleges válasz esetén kérjük a szövegrészt áthúzással törölni!)*

Kunhegyes, 20__ év _____ hó ____ nap

kérelmező házastársa/élettársa/
bejegyzett élettársa aláírása

kérelmező aláírása

Tájékoztató a kérelem kitöltéséhez

I. Személyi adatok

Egyedülálló az a személy, aki hajadon, nőtlen, özvegy, elvált vagy házastársától külön él, kivéve, ha élettársa van.

II. Jövedelmi adatok: A kérelmező a kérelemben saját, valamint a vele egy háztartásban lakó személyek adatairól, jövedelmi viszonyairól **köteles nyilatkozni, továbbá** a jövedelmi adatokra vonatkozó **bizonyítékot, igazolást** a kérelem benyújtásával egyidejűleg **becsitolni** szükséges. A családtagok jövedelmét külön-külön kell feltüntetni.

Jövedelem: az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, és azon bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

A jövedelmi adatokat alatt a havi nettó jövedelmet kell érteni. A nettó jövedelem kiszámításakor a bevételt és az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett összegben kell feltüntetni.

Jövedelem típusai:

1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, közszolgálati jogviszonyban, bírósági, ügyészégi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi szervek, a NAV, polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységből, továbbá szövetkezet tagjaként folytatott - személyes közreműködést igénylő - tevékenységből származó jövedelem.
2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: itt kell feltüntetni a jogdíjat, továbbá a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló tevékenységből származó jövedelmet, a gazdasági társaság magánszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást.
3. Táppénz, gyermekgondozási támogatások: táppénz, terhességi-gyermekágyi segély, gyermekgondozási díj, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj.
4. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás, baleseti hozzátartozói nyugellátások, korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, a balettművészeti életjáradék, az átmeneti bányászjáradék, rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás, bányász dolgozók egészségkárosodási járadéka, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelempótlék, közszolgálati járadék.
5. Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások: különösen az időskorúak járadéka, a rendszeres szociális segély, a bérpótló juttatás, az ápolási díj, az adósságcsökkentési támogatás; munkanélküli járadék, álláskeresői járadék, álláskeresői segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás.
6. Egyéb jövedelem: például az ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, nevelőszülői díj, szociális gondozói díj, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előző sorokban nem került feltüntetésre.

A jövedelemnyilatkozatban szereplő jövedelmekről a jövedelem típusának megfelelő iratot vagy annak másolatát a kérelemhez mellékelni szükséges.

III. Mellékletek:

A kérelem ügyfélszolgálatnál történő benyújtása esetén az ügyintézés elősegítése érdekében a kérelmező személyi igazolványa és lakcímkártyája és a vele egy háztartásban lakó személyek lakcímkártyája és TAJ kártyájának bemutatása szükséges.

Csatolandó mellékletek:

.A jövedelme igazolására:

- a) a munkabérről, munkáltató által fizetett táppénzről a munkáltató által kiállított jövedelemigazolás vagy munkabér jegyzék,

- b) vállalkozó vagy őstermelő esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett jövedelemről a Nemzeti Adó és Vámhivatal igazolása és a tárgyévben elért jövedelemről nyilatkozat,
 - c) álláskeresői támogatás esetén a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Kunhegyesi Járási Hivatal Járási Munkaügyi Kirendeltsége (a továbbiakban: Munkaügyi Központ) megállapító határozata és a kérelem benyújtását megelőző havi ellátás összegét igazoló szelvény vagy bankszámlakivonat,
 - d) nyugdíj, nyugdíjszerű rendszeres pénzellátás és árvaellátás esetén a kérelem benyújtását megelőző havi igazolószelvény (nyugdíjösszesítő), bankszámlakivonat,
 - e) a gyermekgondozási támogatások esetében a kérelem benyújtását megelőző havi összegről szóló szelvény vagy bankszámlakivonat,
 - f) a gyermektartásdíj esetén a kérelem benyújtását megelőző havi postai feladóvevény vagy bankszámlakivonat vagy az összeg átadásáról szóló és büntetőjogi felelősség tudatában tett nyilatkozat,
 - g) a magasabb összegű családi pótlékra való jogosultságot igazoló szakorvosi igazolás
 - h) a házasság felbontását, gyermekelhelyezést megállapító bírósági végzés, vagy a gyermekelhelyezésről és gyermektartásdíjról szóló szülői egyezségről kiállított irat,
 - i) állam által megelőlegezett gyermektartásdíj esetén Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Kunhegyesi Járási Hivatal Járási Gyámhivatala határozata,
 - j) ösztöndíj és egyéb juttatások esetén az oktatási intézmény által kiállított igazolás,
 - k) nem havi rendszerességgel szerzett jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett egyhavi átlagról szóló nyilatkozat
 - l) amennyiben a kérelmező, közeli hozzátartozója vagy a háztartásában életvitelszerűen vele együtt lakó más személy rendszeres jövedelemmel nem rendelkezik, úgy az erről szóló nyilatkozat és a Munkaügyi Központ igazolása arról, hogy regisztrált álláskereső és ellátásban nem részesül,
 - m) egyéb jövedelmek esetén a kérelmező büntetőjogi felelőssége tudatában tett nyilatkozat
- 14 évnél idősebb gyermek tanulói jogviszony igazolását
- *Elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulás igénylése esetén* az eltemettető nevére kiállított számla eredeti példányát és a halotti anyakönyvi kivonatot.
- **minden olyan okirat(pl. kórházi zárójelentés, orvosi igazolás, hatósági határozat stb.), amely igazolja a létfenntartási gondot, illetve létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetet.**

4. Kijelentem, hogy a kérelem benyújtásának időpontjában a háztartásom táblázatban feltüntetett tagjai között van olyan személy:

- aki után vagy részére súlyos fogyatékoság vagy tartós betegség miatt magasabb összegű családi pótlékot folyósítanak; ha igen, akkor e személyek száma fő

- aki fogyatékosági támogatásban részesül; ha igen, akkor e személyek száma fő

- aki gyermekét egyedülállóként neveli; ha igen, akkor e személyek száma fő

Jövedelmi adatok

	<i>A</i>	<i>B</i>	<i>C</i>			
	<i>A jövedelem típusa</i>	Kérelmező	A kérelmezővel közös háztartásban élő további személyek			
1	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből: közfoglalkoztatásból származó					
2	Társas és egyéni vállalkozásból, östermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó					
3	Táppénz, gyermekgondozási támogatások					
4	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások					
5	Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások					
6	Egyéb jövedelem					
7	Összes jövedelem					

III. Lakásvizonyok

A támogatással érintett lakás nagysága: m²

A lakásban tartózkodás jogcíme:

IV. Nyilatkozatok

1. A kérelemmel érintett lakásba előrefizetős gáz- vagy áramszolgáltatást mérő készülék került-e felszerelésre:

igen - nem (a megfelelő rész aláhúzendó)

Amennyiben igen, kérjük nevezze meg szolgáltatót:

.....
.....
.....

2. A lakhatást a legnagyobb mértékben veszélyeztető lakásfenntartási kiadás(ok):

.....
.....

3. Felelősségem tudatában kijelentem, hogy

- életvitelszerűen a lakóhelyemen vagy a tartózkodási helyemen élek* (a megfelelő rész aláhúzendó),
- a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Dátum:

.....
kérelmező aláírása

.....
a háztartás nagykorú tagjának aláírása

.....
a háztartás nagykorú tagjának aláírása

.....
a háztartás nagykorú tagjának aláírása

.....
a háztartás nagykorú tagjának aláírása

* Ezt a nyilatkozatot csak abban az esetben kell megtenni, ha bejelentett lakó- és tartózkodási helyel is rendelkezik.

VAGYONNYILATKOZAT

I. A kérelmező személyes adatai

Neve:

Születési neve:

Anyja neve:

Születési hely, év, hó, nap:

Lakóhely:

Tartózkodási hely:

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

II. A kérelmező és a vele együttélő közeli hozzátartozójának lakásfenntartási települési támogatás esetén a háztartás valamennyi tagjának vagyona

A. Ingatlanok

1. Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat): címe: város/község
..... út/utca..... hsz. alapterülete: m², tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év

Becsült forgalmi érték:* Ft

Haszonélvezeti joggal terhelt: igen nem (a megfelelő aláhúzendó)

2. Üdültulajdon és üdülőtelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat): címe: város/község
..... út/utca..... hsz. alapterülete: m², tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év

Becsült forgalmi érték:* Ft

3. Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület-(épületrész-)tulajdon (vagy állandó használat): megnevezése (zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs stb.): címe: város/község
..... út/utca hsz. alapterülete: m², tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év

Becsült forgalmi érték:* Ft

4. Termőföldtulajdon (vagy állandó használat): megnevezése: címe: város/község
..... út/utca..... hsz. alapterülete: m², tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év

Becsült forgalmi érték:* Ft

II. Egyéb vagyontárgyak

Gépjármű: 'a) személygépkocsi: típus rendszáma, szerzés ideje, valamint a gyártás éve:

Becsült forgalmi érték:** Ft

b) tehergépjármű, autóbusz, motorkerékpár, vízi- vagy egyéb jármű: típus rendszáma, a szerzés ideje, valamint a gyártás éve:

Becsült forgalmi érték:** Ft

Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

Kelt: év hó nap

Aláírás

Megjegyzés:

Ha a kérelmező vagy családtagja bármely vagyontárgyból egynél többel rendelkezik, akkor a vagyonyilatkozat megfelelő pontját a vagyontárgyak számával egyezően kell kitölteni. Amennyiben a vagyonyilatkozatban feltüntetett vagyon nem a Magyarország területén van, a forgalmi értéket a vagyon helye szerinti állam hivatalos pénznemében is fel kell tüntetni.

* Becsült forgalmi értéként az ingatlanok a településen szokásos forgalmi értékét kell feltüntetni.

** Becsült forgalmi értéként a jármű kora és állapota szerinti értékét kell feltüntetni.

NYILATKOZAT

Alulírott (név)

Kunhegyes, utca, házszám alatti lakos

(szül. hely, idő:),

1. kérem, hogy a részemre folyósított lakásfenntartási települési támogatást

a szolgáltató részére a támogatással érintett költségek jóváírására az E-ON Zrt. Szolgáltató

10918001-00000024-94090071 sz számlájára

..... fogyasztó azonosító¹,
fogyasztási hely azonosító²,

a TIGÁZ Zrt. Szolgáltató 10918001-00000003-51200164 sz. számlájára

..... fogyasztó azonosító,
fogyasztási hely azonosító,

kifizetni szíveskedjenek.

Kunhegyes,

.....
bejelentő aláírása

¹ A fogyasztó azonosító a szolgáltató által a fogyasztó személyének, vagy a fogyasztó és a szolgáltató között fennálló jogviszony egyértelmű beazonosítására vonatkozó adat, amely megtalálható a szolgáltató által kiállított számlán (számlakivonaton). (pl.: Fogyasztó azonosító, Ügyfélaazonosító, Ügyfélszám, Ügyfélkód, Fizetőazonosító, Vevőkód, Szerződészsám, Szerződéses folyózsámlla azonosító).

² A fogyasztási hely a fogyasztó által részben vagy egészben lakás céljára használt ingatlan, ahol a fogyasztói berendezés(ek), továbbá mérő-hely(ek) van(nak), vagy a szolgáltatás igénybevételeének helye. Ennél a pontnál a fogyasztási hely azonosításához szükséges információt kell megadni, amely megtalálható a szolgáltató által kiállított számlán (számlakivonaton). (Pl: Fogyasztási hely azonosító, POD = Mérési pont azonosító, Felhasználási hely azonosító).

KÉRELEM RENDKÍVÜLI TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁS MEGÁLLAPÍTÁSÁRA

I. Személyi adatok

1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

Neve:

Születési neve:

Anyja neve:

Születés helye, ideje:.....

Lakóhely..... irányítószám. település.....

..... utca/út/tér házszám épület/lépcsőház

..... emelet, ajtó

Tartózkodási hely: irányítószám település.....

..... utca/út/tér házszám

épület/lépcsőház emelet, ajtó

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

Telefonszám (nem kötelező megadni):

2. A kérelem benyújtásának időpontjában a rendkívüli települési támogatást igénylővel közös háztartásban élő közeli hozzátartozók, a kérelmező családjában lakók adatai

(**Család:** egy lakásban, vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális gyermekvédelmi intézményben együtt lakó, ott bejelentett állandó vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége)

(**Közeli hozzátartozó:**

a./ házastárs, élettárs

b./ húszévesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, a huszonhárom évesnél fiatalabb önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató, huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató vér szerinti, örökbefogadott, illetve nevelt gyermek,

c./ korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, amennyiben az az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt.)

3. Kérelmező háztartásában élők személyi adatai:

Név	Születési helye, ideje	Anyja neve	TAJ száma

Jövedelmi adatok

	A	B	C			
	A jövedelem típusa	Kérelmező	A kérelmezővel közös háztartásban élő további személyek			
1	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből: közfoglalkoztatásból származó					
2	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó					
3	Táppénz, gyermekgondozási támogatások					
4	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások					

5	Járási Hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások					
6	Egyéb jövedelem					
7	Összes jövedelem					

A rendkívüli települési támogatás igénylésének indokai:

.....

3. Felelősségem tudatában kijelentem, hogy

- életvitelszerűen a lakóhelyemen vagy a tartózkodási helyemen élek* (a megfelelő rész aláhúzendő),
- a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Dátum:

.....
 kérelmező aláírása

* Ezt a nyilatkozatot csak abban az esetben kell megtenni, ha bejelentett lakó- és tartózkodási hellyel is rendelkezik.

VAGYONNYILATKOZAT

I. A kérelmező személyes adatai

Neve:
Születési neve:
Anyja neve:
Születési hely, év, hó, nap:
Lakóhely:
Tartózkodási hely:
Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

II. A kérelmező és a vele együttélő közeli hozzátartozójának lakásfenntartási települési támogatás esetén a háztartás valamennyi tagjának vagyona

A. Ingatlanok

1. Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat): címe:
város/község út/utca..... hsz. alapterülete: m², tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év
Becsült forgalmi érték:* Ft
Haszonélvezeti joggal terhelt: igen nem (a megfelelő aláhúzendő)

2. Üdültulajdon és üdülőtelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat): címe: város/község
..... út/utca..... hsz. alapterülete: m², tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év
Becsült forgalmi érték:* Ft

3. Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület-(épületrész-)tulajdon (vagy állandó használat): megnevezése (zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs stb.): címe: város/község
..... út/utca hsz. alapterülete: m², tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év
Becsült forgalmi érték:* Ft

4. Termőföldtulajdon (vagy állandó használat): megnevezése: címe: város/község
..... út/utca..... hsz. alapterülete: m², tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év
Becsült forgalmi érték:* Ft

II. Egyéb vagyontárgyak

Gépjármű: 'a) személygépkocsi: típus rendszáma, szerzés ideje, valamint a gyártás éve:
Becsült forgalmi érték:** Ft

b) tehergépjármű, autóbusz, motorkerékpár, vízi- vagy egyéb jármű: típus rendszáma, a szerzés ideje, valamint a gyártás éve:

Becsült forgalmi érték:** Ft

Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

Kelt: év hó nap

Aláírás

Megjegyzés:

Ha a kérelmező vagy családtagja bármely vagyontárgyból egynél többel rendelkezik, akkor a vagyonyilatkozat megfelelő pontját a vagyontárgyak számával egyezően kell kitölteni. Amennyiben a vagyonyilatkozatban feltüntetett vagyon nem a Magyarország területén van, a forgalmi értéket a vagyon helye szerinti állam hivatalos pénznemében is fel kell tüntetni.

* Becsült forgalmi értéként az ingatlanok a településen szokásos forgalmi értékét kell feltüntetni.

** Becsült forgalmi értéként a jármű kora és állapota szerinti értékét kell feltüntetni.

NYILATKOZAT

Alulírott (név)

Kunhegyes, utca, házszám alatti lakos

(szül. hely, idő:),

1. kérem, hogy a részemre folyósított lakásfenntartási települési támogatást

a szolgáltató részére a támogatással érintett költségek jóváírására az E-ON Zrt. Szolgáltató

10918001-00000024-94090071 sz számlájára

..... fogyasztó azonosító¹,
fogyasztási hely azonosító²,

a TIGÁZ Zrt. Szolgáltató 10918001-00000003-51200164 sz. számlájára

..... fogyasztó azonosító,
fogyasztási hely azonosító,

kifizetni szíveskedjenek.

Kunhegyes,

.....
bejelentő aláírása

¹ A fogyasztó azonosító a szolgáltató által a fogyasztó személyének, vagy a fogyasztó és a szolgáltató között fennálló jogviszony egyértelmű beazonosítására vonatkozó adat, amely megtalálható a szolgáltató által kiállított számlán (számlakivonaton). (pl.: Fogyasztó azonosító, Ügyfélaazonosító, Ügyfélszám, Ügyfélkód, Fizetőazonosító, Vevőkód, Szerződésszám, Szerződéses folyószámla azonosító).

² A fogyasztási hely a fogyasztó által részben vagy egészben lakás céljára használt ingatlan, ahol a fogyasztói berendezés(ek), továbbá mérőhely(ek) van(nak), vagy a szolgáltatás igénybevételének helye. Ennél a pontnál a fogyasztási hely azonosításához szükséges információt kell megadni, amely megtalálható a szolgáltató által kiállított számlán (számlakivonaton). (Pl: Fogyasztási hely azonosító, POD = Mérési pont azonosító, Felhasználási hely azonosító).

I n d o k o l á s
a pénzben és természetben nyújtott, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális
ellátásokról szóló
.../2021. (....) önkormányzati rendelethez


Általános indokolás

Kunhegyes Város Önkormányzata Képviselő-testületének a pénzben és természetben nyújtott, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról szóló 2/2009. (II.13.) önkormányzati rendeletre több rendelkezés vonatkozásában törvényességi felhívás érkezett a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Törvényességi Felügyeleti Osztályától. Az érintett rendelet felülvizsgálata megtörtént és a hivatali apparátus úgy döntött, hogy új szociális rendeletet készít elő a döntéshozóknak, mivel a korábbi rendeletben nagyon sok törvényességi probléma merült fel.

Részletes indokolás

1. § A rendelet hatálya
2. § Hatásköri rendelkezések
3. § Eljárási rendelkezések
4. § Kérelmek elbírálása
5. § Ellátások folyósítása
6. § Szociális ellátások megszüntetése
7. § Rendkívüli települési támogatás
8. § Lakásfenntartási települési támogatás
9. § Mezőgazdasági termékellátás
10. § Köztemetés
11. § Karácsonyi csomag
12. § Személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások
13. § Szociálisan rászoruló személyek étkeztetése
14. § Házi segítségnyújtás
15. § Családsegítés
16. § Személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások iránti kérelem benyújtása, elbírálása
17. § Szociálpolitikai Kerekasztal
18. § Értelmező rendelkezések
19. § Záró rendelkezések

Kunhegyes, 2021. július 01.


Szabó András
polgármester