

EGYÜTTMŰKÖDÉSI KERETMEGÁLLAPODÁS

Amely létrejött egyrészről

Tiszaroff Községi Önkormányzat

székhely: 5234 Tiszaroff, Szabadság út 22.

törzskönyvi szám:

KSH szám:

adószám:

bankszámlaszám:

képviselő: Vankóné Jekli Anikó polgármester

(a továbbiakban: **Önkormányzat**)

másrészről a

Roffi Civilek Közössége

székhely: 5234 Tiszaroff, Aradi út 51.

törzskönyvi szám: 16-02-0002799

KSH szám: 19212797-9499-529-16

adószám: 19212797-1-16

bankszámlaszám: 11745059-21449826

képviselő: dr. Tóth-Borbély Éva elnökségi tag

(a továbbiakban: **ROCK**)

- az Önkormányzat és a ROCK a továbbiakban együttesen: **Felek** - között, az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételekkel:

I.) Az együttműködés célja

1.1. Feleket jelen megállapodás (a továbbiakban: Megállapodás) létrehozása során kétoldalú kapcsolataik szorosabbá, intézményesebbé tétele vezéri. Jelen dokumentum célja, hogy a Felek tevékenységeinek összehangolásával, egymás kölcsönös támogatásával fenntartható, hosszú távú, átfogó szakmai együttműködést alakítsanak ki.

1.2. Felek jelen megállapodás aláírásával kinyilvánítják azon törekvésüket, hogy erőforrásaik és tapasztalataik felhasználásával elősegítik **Tiszaroff település fejlődését, a helyben lakók életminőségének javítását és a helyi társadalmi kohézió erősödését.**

1.3. Felek rögzítik, hogy jelen okirat keretmegállapodás, az együttműködés további kérdéseit eseti megállapodás(ok)ban rögzítik.

II. Az együttműködés tartalma és módja

II.1. Felek a jelen megállapodás 1.2. pontjában meghatározott sarkalatos célkitűzéseik megvalósítása érdekében különösen az alábbi területeken, az alábbi célok elérése érdekében működnek együtt és fejlesztik kapcsolataikat:

- Tiszaroffot érintő településfejlesztési koncepció megvalósítása, település arculatának fejlesztése, turizmusfejlesztés;
- helyi identitás, valamint a helyi és nemzeti hagyományok őrzése, fejlesztése;
- helyi közművelődés támogatása, kulturális termékek létrehozása, hozzáférhetővé tétele a helyi lakosság és a településre látogatók számára, kulturális örökség védelme;
- Tiszaroff 750 éves évfordulójának méltó megünneplése;
- helyi lakosok testi és lelki egészségének védelme;
- szociálisan rászorulóknak, fogyatékkal élőknek, betegek és idősek támogatása, életminőségének javítása;
- Tiszaroffot érintően munkahelyteremtési lehetőségek feltárása, potenciális befektetői kör feltérképezése, potenciális befektetők felkeresése;
- családbarát szemlélet kialakítása és támogatása, a családalapítás és gyermekvállalás ösztönzése;
- helyi roma lakosság integrációjának támogatása;
- esélyegyenlőség, egyenlő bánásmód megvalósulásának támogatása települési és azt meghaladó szinten;
- helyi kapcsolati kultúra fejlesztése, a helyi lakosok közösségi tevékenységekben történő aktív részvételére ösztönzés;
- települési köztisztaság megóvása, helyi természet- és állatvédelem, helyi lakosok környezettudatos szemléletének fejlesztése;
- testvér-települési kapcsolatok erősítése, újabb testvér-települési kapcsolatok létrehozása.

II.2. Felek kijelentik, hogy jelen megállapodással érintett tárgykörök felsorolása nem tekinthető taxatív jellegűnek, egyéb témakörökben is késznek az együttműködésre, amelynek érdekében szükség esetén módosítják jelen megállapodást vagy külön szerződést kötnek.

II.3. Az együttműködés módjai különösen: közös rendezvények szervezése; koncepciók közös kidolgozása a helyi célkitűzések megvalósítása érdekében; helyi szükségletek közös felmérése;

szakmai információs csatornák kiépítése és működtetése; szakmai tudás és tapasztalatok, erőforrások megosztása.

- II.4. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a tapasztalatokról, illetve az esetlegesen felmerülő problémák megoldásáról előzetesen egyeztetett időpontban megbeszélést tartanak vagy a tapasztalatokról, problémákról írásban egyeztetnek.
- II.5. Felek előzetes egyeztetés után a nyilvánosság előtt is beszámolnak közös terveikről, együttműködésükről, és elért eredményeikről különösen az interneten és az írott sajtóban.
- II.6. Felek tájékoztatják egymást az együttműködéssel kapcsolatos valamennyi lényeges körülményről.
- II.7. Felek az együttműködés koordinálása, és az együttműködés során felmerülő kérdések tisztázásának megkönnyítése érdekében hivatalos kapcsolattartónak kijelölik:
- Önkormányzat részéről: ...(tel.: ..; e-mail: ...)
 - ROCK részéről: dr. Tóth-Borbély Éva elnökségi tag (tel.: 06-56/590-037, 06-70/342-4029; e-mail: rock.tiszaroff@gmail.com)

III. Záró rendelkezések

- III.1. Jelen megállapodás határozatlan időre szól, amelyet a Felek közös megegyezéssel írásban módosíthatnak.
- III.2. Jelen megállapodást bármely fél írásban 30, azaz harminc napos felmondási idővel felmondhatja.
- III.3. Az együttműködésben résztvevő személy az együttműködés teljesítése során személyes adatot az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezéseinek megfelelően vehet át, illetve kezelhet.
- III.4. Felek rögzítik, hogy jelen megállapodás megkötése egyik fél számára sem keletkeztet pénzügyi kötelezettségvállalást. A pénzügyi kihatással járó kérdések rendezésére Felek külön megállapodás(oka)t kötnek.
- III.5. Jelen megállapodásban nem rögzített kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény vonatkozó rendelkezései irányadók.

III.6. Jelen megállapodás aláírására Önkormányzat képviselője Tiszaroff Községi Önkormányzat .../..... (....). számú képviselő-testületi határozatában foglalt felhatalmazás alapján jogosult.

Felek jelen megállapodást – amely 4, azaz négy oldalból, és 3, azaz három főpontból áll, valamint 4, azaz négy eredeti példányban készült, amelyből 2, azaz két eredeti példány az Önkormányzatot, 2, azaz két eredeti példány a ROCK-ot illet – elolvasás és kölcsönös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt írták alá.

Kelt:, 20... ..
....., 20... ..

Kelt:

.....
.....

Vankóné Jekli Anikó
Éva
polgármester
Tiszaroff Községi Önkormányzat
Közössége

.....

dr. Tóth-Borbély

elnökségi tag
Roffi Civilek



A Szolnoki Törvényszék a Dr. Pető István ügyvéd (5350 Tiszafüred, Örvényi út 19.) által képviselt Molnár Andrea (5234 Tiszaroff, Petőfi Sándor út 41.) kérelmezőnek a **Roffi Civilek Közössége** (5234 Tiszaroff, Aradi út 51.) nyilvántartásba vétele iránti eljárásban meghozta a következő

v é g z é s t:

A Szolnoki Törvényszék a **Roffi Civilek Közössége** elnevezésű szervezetet, melynek

rövidített neve: ROCK

székhelye: Magyarország, 5234 Tiszaroff, Aradi út 51.

formája: egyesület

képviselői:

neve: **Molnár Andrea**
anyja neve: **Győri Anikó**
lakcíme: **Magyarország, 5234 Tiszaroff, Petőfi Sándor út 41.**
egyesületben betöltött tisztsége: **elnök**
képviseleti jog gyakorlásának módja: **önálló**
képviseleti jog terjedelme: **általános**
képviselő megbízás időtartama: **1 év**
megbízás megszűnésének időpontja: **2020. október 11.**

neve: **Dr. Tóth-Borbély Éva**
anyja neve: **Nagy Éva**
lakcíme: **Magyarország, 5234 Tiszaroff, Rózsa út 7.**
egyesületben betöltött tisztsége: **alelnök**
képviseleti jog gyakorlásának módja: **önálló**
képviseleti jog terjedelme: **általános**
képviselő megbízás időtartama: **1 év**
megbízás megszűnésének időpontja: **2020. október 11.**

neve: **Oláh László**
anyja neve: **Kanfi-Horvát Erzsébet**
lakcíme: **Magyarország, 5234 Tiszaroff, Temesvári út 9.**
egyesületben betöltött tisztsége: **alelnök**
képviseleti jog gyakorlásának módja: **önálló**
képviseleti jog terjedelme: **általános**
képviselő megbízás időtartama: **1 év**
megbízás megszűnésének időpontja: **2020. október 11.**

célja:

A **Roffi Civilek Közösségének** elsődleges célja, hogy erősítse a tiszaroffi lakosság kötődését lakóhelyéhez és annak környezetéhez, ápolni kívánja a település meglévő értékeit, fejleszteni kívánja a település képet, a falut vonzóvá kívánja tenni az elszármazott tiszaroffiak, és az idelátogató hazai és külföldi emberek számára.

Az egyesület célja, hogy őrizze és ápolja a nemzeti és helyi kulturális hagyományokat, helyi kulturális hagyományokat teremtsen, védje a kulturális örökséget, támogassa a helyi közművelődést.

Az egyesület további céljai: Családbarát szemlélet kialakítása és támogatása, a családalapítás és a gyermekvállalás ösztönzése. A települési köztisztaság megóvása, valamint a környezet-, természet-, és állatvédelem, a helyi lakosok környezettudatos szemléletének kialakítása, fejlesztése.

Az egyesület célja a helyi lakosok testi és lelki egészségének megóvása, a társadalmi felelősségvállalás jegyében a szociálisan rászoruló, fogyatékkal élő, betegek, idősek támogatása, életminőségének javítása, valamint a helyi roma lakosság integrációjának segítése, az esélyegyenlőség, egyenlő bánásmód megvalósulásának támogatása.

célja szerinti besorolása: Kulturális és információs, kommunikációs tevékenység

az alapszabály elfogadásának időpontja: 2019. október 11.

16-02-0002799 nyilvántartási számon nyilvántartásba vette.

A végzés ellen fellebbezésnek nincs helye.

A végzés, vagy az annak meghozatala alapjául szolgáló eljárás, illetve a kérelemhez mellékelte iratok jogszabályba ütközése miatt az ügyész, valamint az, akire a végzés rendelkezést tartalmaz – a rendelkezés őt érintő részére vonatkozóan – pert indíthat a szervezet ellen a végzés hatályon kívül helyezése iránt a szervezet székhelye szerint illetékes törvényszék előtt.

A per megindításának a nyilvántartásba vételi, változásbejegyzési, kérelemnek helyt adó, valamint a közhasznú nyilvántartásba vételt elrendelő végzés országos névjegyzékben történt közzétételétől számított 60 napon belül van helye.

A határidő elmulasztása jogvesztéssel jár.

A törvényszék elrendeli jelen végzés közzétételét az országos névjegyzékben (www.birosag.hu honlapon).

A fenti adatok bejegyzése és közzététele a következő okiratok alapján történt:

- a valamennyi alapító által aláírt létesítő okirat,
- tagjegyzék,
- tisztségelfogadó nyilatkozatok,
- a székhelyhasználat jogcímét igazoló okirat,
- ügyvédi meghatalmazás.

Szolnok, 2019. november 6.

Dr. Pálkásné dr. Sümegi Irén sk.
bíróági titkár



ALAPSZABÁLY

Az alapszabály szövege csak ott és annyiban bővíthető vagy változtatható, amennyiben a mintaokirat azt kifejezetten megengedi. A szükség szerint kitöltendő szövegrészek abban az esetben is a mintaokirat részét képezik, ha ezen részek kitöltésére az adott egyesület esetében nem volt szükség.

EASZ-01

ALAPSZABÁLY

Alulírott tagok a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezései alapján mintaokirat alkalmazásával a következő tartalommal fogadják el az alábbi egyesület

a, alapszabályát.

I. Az egyesület neve, székhelye, alapító tagjai

1.1. Az egyesület neve:

Roffi Civilek Közössége

1.2. Az egyesület rövidített neve:

ROCK

1.3. Az egyesület magyar nyelvű elnevezésének megfelelő idegen nyelvű elnevezése:

2. Az egyesület székhelye

irányítószám:

5 2 3 4

község, város:

Tiszaroff

községi terület neve:

Aradi

községi terület típusa:

út

Házszám:

51.

Lépcsőház:

Emelet:

ajtószám:

hrs.:

3. Az egyesület alapító tagjainak nevét, lakóhelyét (székhelyét), aláírását tartalmazó tagjegyzék az alapszabály nem nyilvános részeként elkülönítetten kezelt mellékletét képezi.

4. Az egyesület honlapjának címe:





ALAPSZABÁLY

Az alapszabály szövege csak ott és annyiban bővíthető vagy változtatható, amennyiben a mintaokirat azt kifejezetten megengedi. A szükség szerint kitöltendő szövegrészek abban az esetben is a mintaokirat részét képezik, ha ezen részek kitöltésére az adott egyesület esetében nem volt szükség.

EASZ-02

II. Az egyesület célja, tevékenysége

1. Az egyesület célja:

A Roffi Civilek Közösségének elsődleges célja, hogy erősítse a tiszaroffi lakosság kötődését lakóhelyéhez és annak környezetéhez, ápolni kívánja a település meglévő értékeit, fejleszteni kívánja a településképet, a falut vonzóvá kívánja tenni az elszármazott tiszaroffiak, és az idelátogató hazai és külföldi emberek számára. Az egyesület célja, hogy őrizze és ápolja a nemzeti és helyi kulturális hagyományokat, helyi kulturális hagyományokat teremtsen, védje a kulturális örökséget, támogassa a helyi közművelődést.

Az egyesület további céljai: Családbarát szemlélet kialakítása és támogatása, a családalapítás és a gyermekvállalás ösztönzése. A települési köztisztaság megóvása, valamint a környezet-, természet-, és állatvédelem, a helyi lakosok környezettudatos szemléletének kialakítása, fejlesztése.

Az egyesület célja a helyi lakosok testi és lelki egészségének megóvása, a társadalmi felelősségvállalás jegyében a szociálisan rászorulókat, fogyatékkal élők, betegek, idősek támogatása, életminőségének javítása, valamint a helyi roma lakosság integrációjának segítése, az esélyegyenlőség, egyenlő bánásmód megvalósulásának támogatása.

A Roffi Célivel Közössége az alábbiakban felsorolt közhasznú tevékenységek végzése útján közvetve az alábbiakban megjelölt jogszabályok szerinti közfeladatok ellátását segíti:

Közösségi kulturális hagyományok és értékek ápolásának támogatása, a lakosság életmódja javítását szolgáló kulturális célok megvalósításának támogatása, lakosság művészeti kezdeményezéseinek támogatása, a művészi alkotó munka feltételeinek javítása, a művészeti értékek létrehozásának, megőrzésének segítése (1991. évi XX. törvény a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköeiről 121. § a.), b.) pont);

Kulturális szolgáltatás biztosítása, kulturális örökség helyi védelme, helyi közművelődési tevékenység támogatása (2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól 13. § (1) bek. 7. pont);

Egyenlő bánásmód, esélyegyenlőség, társadalmi felzárkózás követelménye érvényesülésének elősegítése (2003. évi CXXV. törvény az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról 31. § (3) bek. a.) pont),

Köztisztaság megóvásának segítése (2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól 13. § (1) bek. 5. pont);

Helyi környezet- és természetvédelmi tevékenység végzése (2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól 13. § (1) bek. 11. pont);





ALAPSZABÁLY

Az alapszabály szövege csak ott és annyiban bővíthető vagy változtatható, amennyiben a mintaokirat azt kifejezetten megengedi.
A szükség szerint kitöltendő szövegrészek abban az esetben is a mintaokirat részét képezik, ha ezen részek kitöltésére az adott egyesület esetében nem volt szükség.

EASZ-03

II. Az egyesület célja, tevékenysége

2. Az egyesület tevékenysége:

Az egyesület a céljai megvalósítása érdekében programokat (előadásokat, konferenciákat, versenyeket, táborokat, túrákat és egyéb szabadidős tevékenységeket) szervez a lakosság és a településre látogatók számára.

Az egyesület aktívan részt vesz Tiszaroff helyi védettségű értékeinek megőrzésében, és törekszik az ilyen jellegű értékek körének kiterjesztésére.

Az egyesület támogatja az aktuális településfejlesztési koncepció megvalósulását, és e koncepció település érdekében történő átalakítását, további fejlesztését.

Az egyesület segíti, hogy Tiszaroffon tájház és települési emlékház jöjjön létre és működjön.

Az egyesület nemzetközi kapcsolatokat épít ki és ezeket erősíti testvér-települési kapcsolatok létrehozása és ápolása útján.

A szociálisan rászorulóknak, fogyatékkal élők, betegek, idősek támogatása, életminőségének javítása, valamint a helyi roma lakosság integrációjának segítése, az esélyegyenlőség, egyenlő bánásmód megvalósulásának támogatása érdekében az egyesület jótékonyági akciókat szervez, adomány gyűjt és adományt oszt, rendezvényeket szervez.

A családbarát szemlélet kialakítása és támogatása, a családalapítás és a gyermekvállalás ösztönzése érdekében az egyesület előadásokat, interaktív alkalmakat, és egyéb helyi rendezvényeket szervez.

Az egyesület a nemzeti és helyi ünnepekhez kapcsolódóan települési ünnepséget szervez. Az ünnepségek szervezésén túl az egyesület a céljai megvalósítása érdekében kiállításokat, vásárokat, hagyományörző rendezvényeket szervez.

A települési köztisztaság megővése érdekében, valamint a környezet-, természet-, és állatvédelem tevékenységi körben az egyesület támogatja a település parkjainak védelmét, a település bel- és külterületén szemétszedő akciókat szervez, a településen fa és virág ültetési programokat szervez, megfelelő környezet kialakításával támogatja a méhállományok megővését.

A helyi lakosok testi és lelki egészségének biztosítása érdekében az egyesület rendezvényeket, sporteseményeket, interaktív alkalmakat szervez, támogatja a helyi tömegsport és szellemi játékok kultúrájának megteremtését.

Az egyesület a céljai megvalósítása érdekében hazai és Európai Unió pályázatokon vesz részt. Az egyesület a céljai megvalósítása érdekében együttműködik a helyi lakosokkal, a települési és megyei önkormányzattal, a nemzetiségi önkormányzattal, karitatív szervezetekkel, kamarákkal, érdekképviselői szervezetekkel.





ALAPSZABÁLY

Az alapszabály szövege csak ott és annyiban bővíthető vagy változtatható, amennyiben a mintaokirat azt kifejezetten megengedi.
A szükség szerint kitöltendő szövegrészek abban az esetben is a mintaokirat részét képezik, ha ezen részek kitöltésére az adott egyesület esetében nem volt szükség.

EASZ-03

II. Az egyesület célja, tevékenysége

2. Az egyesület tevékenysége:

Tevékenységi körök:

9499 M.N.S Egyéb Közösségi, Társadalmi Tevékenység (főtevékenység)
9329 M.N.S. Egyéb Szórakoztatás, Szabadidős Tevékenység
8899 M.N.S. Egyéb Szociális Ellátás Bontakás nélkül
8230 Konferencia, Kereskedelmi Bemutató Szervezése





ALAPSZABÁLY

Az alapszabály szövege csak ott és annyiban bővíthető vagy változtatható, amennyiben a mintaokirat azt kifejezetten megengedi.
A szükség szerint kitöltendő szövegrészek abban az esetben is a mintaokirat részét képezik, ha ezen részek kitöltésére az adott egyesület esetében nem volt szükség.

EASZ-05

VI. A tagság

3. Az alapszabály a tagsági jogviszony keletkezését a VI. 1.1., 1.2., 1.3. pontban foglaltakon túlmenően az alábbi feltétel(ek)hez köti:

Egyszerűsített eljárás kérelem esetén
a lap automatikusan nyomtatásra jelölt





ALAPSZABÁLY

Az alapszabály szövege csak ott és annyiban bővíthető vagy változtatható, amennyiben a mintakirát azt kifejezetten megengedi. A szükség szerint kitöltendő szövegrészek abban az esetben is a mintakirát részét képezik, ha ezen részek kitöltésére az adott egyesület esetében nem volt szükség.

EASZ-06

VII. A tagsági jogviszony keletkezése

1. Az egyesületi tagság az alapításkor az egyesület nyilvántartásba vételével keletkezik.
2. Az egyesület alapítását követően a tagsági jogviszony a belépési kérelem közgyűlés általi elfogadásával keletkezik.
3. A belépési kérelmet az egyesülethez kell benyújtani. A közgyűlés legkésőbb a kérelem beérkezésétől számított 60 napon belül, a határozatképesség megállapításánál figyelembe vett szavazatok többségével határoz a tagfelvételtől.
4. A közgyűlés tagfelvétel tárgyában hozott határozatát annak meghozatalát követő 8 napon belül írásba foglaltan, igazolt módon kell megküldeni a tagfelvételt kérelmező részére.
5. A tagfelvételi kérelem elutasítása esetén a tagfelvételi kérelmet előterjesztő részéről jogorvoslatnak nincs helye.

VIII. A tagsági jogviszony megszűnése

1. A tagsági jogviszony

a, a Ptk.-ban meghatározott eseteken túl megszűnik a vagyoni hozzájárulás teljesítésének elmulasztása esetén.

b, a Ptk.-ban meghatározott eseteken túl megszűnik a tagdíj megfizetésének elmulasztása esetén.

2. Ha a tag az alapszabályban vállalt vagyoni hozzájárulását az előírt időpontig nem szolgáltatja, az ügyvezetés harmincnapos határidő tűzésével és a jogkövetkezmények feltüntetésével írásban, a tag részére igazolható módon küldött figyelmeztetésben felszólítja a tagot a teljesítésre. ☒

A harmincnapos határidő eredménytelen elteltével a vagyoni hozzájárulását nem teljesítő tag tagsági jogviszonya a határidő lejáratát követő nappal megszűnik. A tagsági jogviszony megszűnését az ügyvezetésnek a volt taggal igazolható módon közölnie kell. A vagyoni hozzájárulás teljesítésének elmulasztásával az egyesületnek okozott kárért a volt tag a szerződésszegéssel okozott károkért való felelősség szabályai szerint felel.

(VIII.1. a) pont választása esetén kötelezően alkalmazandó.)

3. Amennyiben a tag tagdíj fizetésére köteles és tagdíjfizetési kötelezettségének az előírt időpontig nem tesz eleget, az ügyvezetés harmincnapos határidő tűzésével és a jogkövetkezmények feltüntetésével írásban, a tag részére igazolható módon küldött figyelmeztetésben felszólítja a tagot a tagdíj megfizetésére. ☒

A harmincnapos határidő eredménytelen elteltével a tagdíjfizetési kötelezettségét nem teljesítő tag tagsági jogviszonya a határidő lejáratát követő nappal megszűnik. A tagsági jogviszony megszűnését az ügyvezetésnek a volt taggal igazolható módon közölnie kell.

(VIII.1. b) pont választása esetén kötelezően alkalmazandó.)

IX. A tagok jogaival összefüggő egyes rendelkezések

1. A tag a közgyűlésen a szavazati jogát

a, meghatalmazott képviselője útján is gyakorolhatja.

2. Amennyiben a tag a közgyűlésen szavazati jogát képviselő útján gyakorolja, a képviselő részére adott meghatalmazást legalább teljes bizonyító erejű magánokirati formában írásba kell foglalni és azt a közgyűlés levezető elnökének a közgyűlés kezdetén átadni. ☒

(IX.1. a) pont választása esetén kötelezően alkalmazandó.)

Egyszerűsített eljárás kérelem esetén a lap automatikusan nyomtatásra jelölt





ALAPSZABÁLY

Az alapszabály szövege csak ott és annyiban bővíthető vagy változtatható, amennyiben a mintaokirat azt kifejezetten megengedi. A szükség szerint kitöltendő szövegrészek abban az esetben is a mintaokirat részét képezik, ha ezen részek kitöltésére az adott egyesület esetében nem volt szükség.

EASZ-07

X. Az egyesület döntéshozó szerve

1. Az egyesület döntéshozó szerve a közgyűlés.
2. A közgyűlés az egyesület tagjainak összességéből álló testület. A közgyűlés összehívására, lebonyolítására és döntéshozatalára jelen alapszabályban foglalt kiegészítő szabályok mellett a Ptk. rendelkezései szerint kerül sor.
3. A közgyűlés hatáskörébe tartozik:
 - 3.1. az alapszabály módosítása;
 - 3.2. döntés azokban a kérdésekben, amelyeket a Ptk. vagy az alapszabály nem sorol az ügyvezetés hatáskörébe.
4. A közgyűlés a hatáskörébe tartozó ügyekben döntéseit ülés tartása nélkül is hozhatja.
5. A közgyűlés szükség szerint, de

a, évente legalább egy alkalommal ülésezik.

6. A meghívó kézbesítésétől számított 3 napon belül a tagok a napirend kiegészítését kérhetik az ügyvezetéstől a kiegészítés indokolásával. A napirend kiegészítésének tárgyában az ügyvezetés 2 napon belül dönt. Az ügyvezetés a napirend kiegészítését elutasíthatja vagy a kérelemnek helyt adhat. Döntését, továbbá elfogadás esetén a kiegészített napirendi pontokat minden esetben legkésőbb a közgyűlés időpontja előtt 2 nappal írásban, igazolható módon közli a tagokkal.

Ha az ügyvezetés a napirend kiegészítése iránti kérelemről nem dönt, vagy a kérelmet elutasítja, úgy a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában.

XI. Az egyesület ügyvezetése, képviselete

1. Az egyesület ügyvezetését

b, az elnökség
látja el.

- 2.1. A vezető tisztségviselő(k) megbízatása évre szól.

- 2.2. A vezető tisztségviselők

a, kizárólag az egyesület tagjai közül választhatók.

- 2.3. A vezető tisztségviselőket a közgyűlés választja. A vezető tisztségviselői megbízás a tisztség megválasztott személy általi elfogadásával jön létre.

- 3.1. Az egyesület törvényes képviseletét az ügyvezető látja el. (XI.1. a, pont választása esetén alkalmazása kötelező.) ☐

- 3.2. Az egyesület törvényes képviseletét

b, mindegyik elnökségi tag
látja el.





ALAPSZABÁLY

Az alapszabály szövege csak ott és annyiban bővíthető vagy változtatható, amennyiben a mintaokirat azt kifejezetten megengedi.
A szükség szerint kitöltendő szövegrészek abban az esetben is a mintaokirat részét képezik, ha ezen részek kitöltésére az adott egyesület esetében nem volt szükség.

EASZ-08

XI. Az egyesület ügyvezetése, képvisellete

4. Az egyesület vezető tisztségviselői és képviselletei jogosultságuk gyakorlásának módja, terjedelme

4.1. Az egyesület ügyvezetője:

típusa:

Név:

Lakóhely:

ország:

irányítószám:

község, város:

községi neve:

községi típusa:

házszám

lépcsőház

emelet

ajtószám:

hatsz.

Anyja születési neve:

Cégjegyzékszám (nyilvántartási szám):

Székhely:

ország:

irányítószám:

község, város:

községi neve:

községi típusa:

házszám

lépcsőház

emelet

ajtószám:

hatsz.

Jogi személy vezető tisztségviselő nevében vezető tisztségviselői feladatok ellátására kijelölt természetes személy:

Név:

Lakóhely:

ország:

irányítószám:

község, város:

községi neve:

községi típusa:

házszám

lépcsőház

emelet

ajtószám:

hatsz.

Anyja születési neve:

Az ügyvezetői megbízatás kezdőidőpontja:

év hó nap

Az ügyvezetői megbízatás lejárt:

év hó nap

(XI.2.1. pontnak megfelelően kitöltendő.)

Az ügyvezető képviselletei jog gyakorlásának terjedelme: általános.

A képviselletei jog gyakorlásának módja: önálló.





ALAPSZABÁLY

Az alapszabály szövege csak ott és annyiban bővíthető vagy változtatható, amennyiben a mintaokirat azt kifejezetten megengedi. A szükség szerint kitöltendő szövegrészek abban az esetben is a mintaokirat részét képezik, ha ezen részek kitöltésére az adott egyesület esetében nem volt szükség.

EASZ-09

XI. Az egyesület ügyvezetése, képvisellete

4. Az egyesület vezető tisztségviselői és képvisleti jogosultságuk gyakorlásának módja, terjedelme

4.2. Az egyesület elnöksége:

4.2.1. Az elnökség elnöke:

típusa:

természetes személy

Név:

Molnár Andrea

Lakóhely:

ország:

Magyarország

irányítószám:

5 2 3 4

község, város:

Tiszaroff

községi neve:

Petőfi Sándor

községi típusa:

út

házszám

41.

lépcsőház

emelet

ajtószám:

hrs.

Anyja születési neve:

Győri Anikó

Cégjegyzékszám (nyilvántartási szám):

Székhely:

ország:

irányítószám:

község, város:

községi neve:

községi típusa:

házszám

lépcsőház

emelet

ajtószám:

hrs.

Jogi személy vezető tisztségviselő nevében vezető tisztségviselői feladatok ellátására kijelölt természetes személy:

Név:

Lakóhely:

ország:

irányítószám:

község, város:

községi neve:

községi típusa:

házszám

lépcsőház

emelet

ajtószám:

hrs.

Anyja születési neve:

A megbíztatás kezdő időpontja:

2 0 1 9 — 1 0 — 1 1
év hó nap

(XI.2.1. pontnak megfelelően kitöltendő.)

A megbíztatás lejárt:

2 0 2 0 — 1 0 — 1 1
év hó nap

A képvisleti jog terjedelme: általános. (XI.3.2. a, pont választása esetén kötelezően alkalmazandó.)



A képvisleti jog gyakorlásának módja: önálló. (XI.3.2. a, pont választása esetén kötelezően alkalmazandó.)





ALAPSZABÁLY

Az alapszabály szövege csak ott és annyiban bővíthető vagy változtatható, amennyiben a mintaokirat azt kifejezetten megengedi.
A szükség szerint kitöltendő szövegrészek abban az esetben is a mintaokirat részét képezik, ha ezen részek kitöltésére az adott egyesület esetében nem volt szükség.

EASZ-10

XI. Az egyesület ügyvezetése, képviselete

4. Az egyesület vezető tisztségviselői és képviseleti jogosultságuk gyakorlásának módja, terjedelme

4.2. Az egyesület elnöksége:

4.2.2. Az elnökség tagja:

típusa:

természetes személy

egyesület képviseletére jogosult:

igen

Név:

Dr. Tóth-Borbély Éva

Lakóhely:

ország:

Magyarország

irányítószám:

5 2 3 4

község, város:

Tiszaroff

községi neve:

Rózsa

községi típusa:

út

házszám

7.

lépcsőház

emelet

ajtószám:

hrs.

Anyja születési neve:

Nagy Éva

Cégjegyzékszám (nyilvántartási szám):

Székhely:

ország:

irányítószám:

község, város:

községi neve:

községi típusa:

házszám

lépcsőház

emelet

ajtószám:

hrs.

Jogi személy vezető tisztségviselő nevében vezető tisztségviselői feladatok ellátásra kijelölt természetes személy:

Név:

Lakóhely:

ország:

irányítószám:

község, város:

községi neve:

községi típusa:

házszám

lépcsőház

emelet

ajtószám:

hrs.

Anyja születési neve:

A megbízás kezdő időpontja:

2 0 1 9 - 1 0 - 1 1
év hó nap

A megbízás lejárt:

2 0 2 0 - 1 0 - 1 1
év hó nap

(XI.2.1. pontnak
megfelelően kitöltendő.)

Egyszerűsített eljárás kérése esetén
a lap automatikusan nyomtatásra jelölt





ALAPSZABÁLY

Az alapszabály szövege csak ott és annyiban bővíthető vagy változtatható, amennyiben a mintaokirat azt kifejezetten megengedi.
A szükség szerint kitöltendő szövegrészek abban az esetben is a mintaokirat részét képezik, ha ezen részek kitöltésére az adott egyesület esetében nem volt szükség.

EASZ-11

XI. Az egyesület ügyvezetése, képvisellete

4. Az egyesület vezető tisztségviselői és képviselati jogosultságuk gyakorlásának módja, terjedelme

4.2. Az egyesület elnöksége:

4.2.3. Az elnökség tagja:

típusa:

természetes személy

egyesület képviseletére jogosult:

igen

Név:

Oláh László

Lakóhely:

ország:

Magyarország

irányítószám:

5 2 3 4

község, város:

Tiszaroff

községi neve:

Temesvári

községi típusa:

út

házszám

9.

lépcsőház

emelet

ajtószám:

hatsz.

Anyja születési neve:

Kanfi-Horvát Erzsébet

Cégbizjegyzékszám (nyilvántartási szám):

Székhely:

ország:

irányítószám:

község, város:

községi neve:

községi típusa:

házszám

lépcsőház

emelet

ajtószám:

hatsz.

Jogi személy vezető tisztségviselő nevében vezető tisztségviselői feladatok ellátására kijelölt természetes személy:

Név:

Lakóhely:

ország:

irányítószám:

község, város:

községi neve:

községi típusa:

házszám

lépcsőház

emelet

ajtószám:

hatsz.

Anyja születési neve:

A megbízás kezdő időpontja:

2 0 1 9 — 1 0 — 1 1
év hó nap

A megbízás lejárt:

2 0 2 0 — 1 0 — 1 1
év hó nap

(XI.2.1. pontnak
megfelelően kitöltendő.)

További elnökségi tagok száma:

0





ALAPSZABÁLY

Az alapszabály szövege csak ott és annyiban bővíthető vagy változtatható, amennyiben a mintaokirat azt kifejezetten megengedi.
A szükség szerint kitöltendő szövegrészek abban az esetben is a mintaokirat részét képezik, ha ezen részek kitöltésére az adott egyesület esetében nem volt szükség.

EASZ-14

XI. Az egyesület ügyvezetése, képviselete

4.3. Az elnökségi tagok képviseleti jogosultsága gyakorlásának terjedelme, módja

4.3.2. A törvényes képviseleti joggal felruházott elnökségi tag képviseleti joga gyakorlásának módja

4.3.2.2. Az együttes képviseleti joggal rendelkező elnökségi tagok:

Név:

és

Név:

Név:

Név:

Név:

Név:

Név:

Név:

Név:

Név:

Név:

Név:

Név:

Név:

Név:

Név:

Név:

Név:

együttesen jogosultak az egyesület törvényes képviseletére.





ALAPSZABÁLY

Az alapszabály szövege csak ott és annyiban bővíthető vagy változtatható, amennyiben a mintaokirat azt kifejezetten megengedi. A szükség szerint kitöltendő szövegrészek abban az esetben is a mintaokirat részét képezik, ha ezen részek kitöltésére az adott egyesület esetében nem volt szükség.

EASZ-15

XI. Az egyesület ügyvezetése, képvisellete

5. Az ügyvezetés feladatkörébe tartozik:

- 5.1. az egyesület napi ügyeinek vitele, az ügyvezetés hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;
- 5.2. a beszámolók előkészítése és azoknak a közgyűlés elé terjesztése;
- 5.3. az éves költségvetés elkészítése és annak a közgyűlés elé terjesztése;
- 5.4. az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;
- 5.5. az egyesület jogszabály és az alapszabály szerinti szervei megalakításának és a tisztségviselők megválasztásának előkészítése;
- 5.6. a közgyűlés összehívása, a tagság és az egyesület szerveinek értesítése;
- 5.7. az ügyvezető szerv által összehívott közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;
- 5.8. részvétel a közgyűlésen, és válaszadás az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre;
- 5.9. a tagság nyilvántartása;
- 5.10. az egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;
- 5.11. az egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;
- 5.12. az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkor vizsgálatára és annak bekövetkezte esetén a Ptk.-ban előírt intézkedések megtétele;
- 5.13. a tagsági jogviszony megszűnése esetén a volt tag tagjegyzékből (tagnyilvántartásból) történő törlése;
- 5.14. döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal.

6. Az elnökség üléskezési rendjére és döntéshozatalára az általa elfogadott ügyrend irányadó.

XII. Felügyelőbizottság

1 Az egyesületnél felügyelőbizottság létrehozására

b, nem kerül sor.

(Ptk. 3:82. (1) bekezdés: Kötelező felügyelőbizottságot létrehozni, ha a tagok több mint fele nem természetes személy, vagy ha a tagság létszáma a száz főt meghaladja. Az alapszabály ettől eltérő rendelkezése semmis.)





ALAPSZABÁLY

Az alapszabály szövege csak ott és annyiban bővíthető vagy változtatható, amennyiben a mintaokirat azt kifejezetten megengedi.
A szükség szerint kitöltendő szövegrészek abban az esetben is a mintaokirat részét képezik, ha ezen részek kitöltésére az adott egyesület esetében nem volt szükség.

EASZ-16

XII. Felügyelőbizottság

2. A felügyelőbizottság tagjai:

Név: _____

Lakóhely: _____

A megbízatás

szól.

A megbízatás kezdő időpontja:

				—			—		
év					hó			nap	

A megbízatás lejárt:

				—			—		
év					hó			nap	

Név: _____

Lakóhely: _____

A megbízatás

szól.

A megbízatás kezdő időpontja:

				—			—		
év					hó			nap	

A megbízatás lejárt:

				—			—		
év					hó			nap	

Név: _____

Lakóhely: _____

A megbízatás

szól.

A megbízatás kezdő időpontja:

				—			—		
év					hó			nap	

A megbízatás lejárt:

				—			—		
év					hó			nap	

További felügyelőbizottsági tagok száma:

Egyszerűsített eljárás kérelem esetén
a lap automatikusan nyomtatásra jelöl





ALAPSZABÁLY

Az alapszabály szövege csak ott és annyiban bővíthető vagy változatható, amennyiben a mintaokirat azt kifejezetten megengedi. A szükség szerint kitöltendő szövegrészek abban az esetben is a mintaokirat részét képezik, ha ezen részek kitöltésére az adott egyesület esetében nem volt szükség.

EASZ-18

XIII. Záró rendelkezések

1. Jognyilatkozatok megtételének módja

1.1. Az egyesülettel kapcsolatos jognyilatkozatot – ha a Ptk.-ból más nem következik – írásban lehet megtenni, és igazolható módon lehet közölni. Ezt a rendelkezést alkalmazni kell az egyesület határozatára, valamint jognyilatkozatnak és határozatnak a címmel való közlésére.

1.2. Az írásbeli nyilatkozat közlése történhet az írásba foglalt nyilatkozat

a, postai úton történő elküldésével.



b, elektronikus levélben történő elküldésével.



c, érintett által vagy képviselője által történő személyes átvételével.



1.3. Igazolható módon történő közlés

1.3.1. Az írásbeli nyilatkozat postai úton történő elküldése esetén igazolható módon történő közlésnek minősül a küldemény ajánlottan vagy tértivevénnyel történő továbbítása. Ha az írásbeli jognyilatkozatot postán küldik el, azt az ellenkező bizonyításáig a tértivevényen feltüntetett átvételi időpontban, ajánlott küldemény esetén a feladástól számított ötödik munkanapon a belföldi címzetthez megérkezettnek kell tekinteni.



1.3.2. Az írásbeli nyilatkozat elektronikus levélben történő elküldése esetén igazolható módon történő közlésnek minősül az elektronikus levél kézbesítés eredményének visszaigazolása iránti kérelemmel történő továbbítása. Ha az írásbeli jognyilatkozatot elektronikus levél útján küldik el, azt az ellenkező bizonyításáig az a kézbesítés eredményéről érkező elektronikus visszaigazolás feltüntetett átvételi időpontban a címzetthez megérkezettnek kell tekinteni.



1.3.3. Az írásbeli nyilatkozatnak az érintett által vagy képviselője által történő személyes átvétele esetén igazolható módon történő közlésnek minősül, ha az érintett személy vagy képviselője a jognyilatkozat másodpéldányán aláírásával és az átvétel időpontjának megjelölésével elismeri az átvétel tényét.



2. Az egyesület jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők követeléseinek kiegyenlítése után fennmaradó vagyont az alábbi közhasznú szervezetnek kell átadni:

Rendelkezik:



Név:

Székhely:

Cégjegyzékszám (nyilvántartási szám):

3. Az alapszabályban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezései az irányadóak.

Kelt: Tiszaroff

, 2 0 1 9 – 1 0 – 1 1

Alakuló közgyűlés tartására

b, nem került sor.

Taglétszám:

1 2

Egyszerűsített eljárás kérése esetén a lap automatikusan nyomtatásra jelölt



